SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 19

ISSN 1849-7527

ZADAR, 21. listopada 2026. godine
GODINE: XXX

AKTI ŽUPANA

1. Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije
2. Izmjene i dopune Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2026. godini

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 240-05/26-01/5

URBROJ: 2198-01-26-10

Zadar, 12. listopada 2026. godine

Temeljem članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. stavka 1. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 10/26), Župan Zadarske županije donosi

Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije

I.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije.

II.

Plan se primjenjuje od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

ŽUPAN

Josip Bilaver, v.r.

Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije 2026.

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE ZADARSKE ŽUPANIJE



Listopad, 2026. godine

SADRŽAJ

UVOD 10
I. OPĆI DIO 12
1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA 13
1.1. Opis područja 13
1.1.1. Ukupna površina područja 13
1.1.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora 13
1.1.3. Otoci 14
1.1.4. Planinski masivi 16
1.1.5. Ostale geografske – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji) 16
1.1.6. Površina minski sumnjivog područja 21
1.1.7. Površina obuhvaćena klizištem 21
1.1.8. Karta potresnih područja na području Zadarske županije 21
1.2. Stanovništvo 23
1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika 23
1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine) 23
1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje 25
1.2.4. Gustoća naseljenosti 25
1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš 26
1.3.1. Kulturna i prirodna dobra 26
1.3.2. Zaštićena područja prirode, šumske površine 26
1.3.3. Vodoopskrbni objekti 26
1.3.4. Poljoprivredne površine 26
1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja 26
1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi 26
1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje 26

1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) 27
1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni) 27
1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura 28
1.4.1. Cestovna infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru 28
1.4.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta 31
1.4.3. Mostovi, vijadukti i tuneli 31
1.4.4. Dalekovodi i transformatorske stanice 31
1.4.5. Energetski sustavi 33
1.4.6. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača) 34
1.4.7. Hidrotehnički sustavi 34
1.4.8. Plinovodi, naftovodi i sl. 37
2. UPOZORAVANJE 39
2.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti 39
2.2. Postupak ranog upozoravanja stanovništva upotrebom SRUUK-a 40
2.3. Postupak uzbunjivanja stanovništva 43
2.4. Način pružanja pomoći i organizacije spašavanja i evakuacije ranjive skupine stanovništva – osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi 45
3. PRIPRAVNOST 52
3.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite 52
4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 53
4.1. Pozivanje stožera civilne zaštite Zadarske županije 53
4.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Zadarske županije 54
4.2.1. Postupak pozivanja pravnih osoba 55
4.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pravnih osoba 56
4.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite 57
4.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite 58
5. GRAFIČKI DIO 59
II. POSEBNI DIO 60
1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES 61

1.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina 61

1.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja 67

1.3. Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje) 69

1.4. Organizacija regulacije prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioritetnih korisnika – u suradnji s policijom) 70

1.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni i dr. te utvrđivanja zadaća) 71

1.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni i dr. te utvrđivanje zadaća) 73

1.7. Organizacija provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja kao i površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja) 74

1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja 75

1.7.2. Površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja 75

1.8. Organizacija spašavanja i evakuacija ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne) 76

1.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje) 77

1.9.1. Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja 79

1.9.2. Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje 80

1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (groblja) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima) 81

1.11. Organizacija higijensko – epidemiološke zaštite 82

1.12. Organizaciju osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima) 83

1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima) 84

1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima) 85

1.15. Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima) 86

2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA 87

2.1. Operativne snage vatrogastva ... 87
2.2. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS ... 88
2.3. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u požarima otvorenoga tipa (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje) ... 89
2.4. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija ... 90
2.5. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite ... 90
3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA ... 91
3.1. Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) ... 91
3.1.1. Organizacija pružanja pomoći ugroženim područjima ... 91
3.1.2. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava. 91
3.2. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture ... 92
3.3. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje) ... 93
3.4. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija ... 94
3.5. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite ... 94
3.6. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u poplavama ... 95
4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE TEMPERATURE ... 96
4.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112) ... 96
4.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza ... 98
4.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama ... 99
4.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja ... 100
5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – OLUJNO ILI ORKANSKO NEVRIJEME I JAK VJETAR ... 101

5.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112) 101

5.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza..... 104

5.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od olujnog ili orkanskog nevremena ili jakog vjetra s utvrđenim zadaćama 105

5.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja..... 106

6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE..... 107

6.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)..... 107

6.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza..... 109

6.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama 110

6.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja.....111

7. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (NESREĆE NA ODLAGALIŠTIMA OTPADA) 112

7.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima 112

7.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje 113

7.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija 114

7.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti.....116

7.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite.....117

7.5.1. Gašenje požara 117

7.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija 117

7.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara 118
7.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći 118
7.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije 119
7.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti 120
7.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba 120
7.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva 120
7.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari 120
7.7. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite).... 121
7.8. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana 122
7.9. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće 123
7.10. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama 123
8. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (Istjecanje čitave količine opasne tvari iz svih spremnika na terminalu i trgovini tekućom robom, Delta terminali d.o.o. – Terminal naftnih derivata) 124
8.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima 124
8.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje125
8.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.... 126
8.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti.... 128
8.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite.... 129
8.5.1. Gašenje požara 129
8.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija 129
8.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara 130
8.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći 130

8.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije 131
8.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti 132
8.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba 132
8.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva 132
8.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari 132
8.7. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)..... 133
8.8. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana 134
8.9. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće 135
8.10. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama 135
9. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (ONEČIŠĆENJE MORA) Onečišćenje mora s plovila i zrakoplova, podmorskih cjevovoda i s obale..... 136
9.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima 136
9.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje137
9.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija..... 138
9.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti..... 140
9.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite..... 141
9.5.1. Gašenje požara na plovnim objektima na moru..... 141
9.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija 141
9.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara 142
9.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći 142
9.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije 143
9.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti..... 144
9.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba..... 144
9.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva 144

9.6. Pregled plovnih putova i pomorskog prometa kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari. 144
9.7. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)..... 145
9.8. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana 146
9.9. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće 147
9.10. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama 148
10. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZADARSKE ŽUPANIJE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA..... 149
11. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI..... 162
III. PRILOZI PLANA DJELOVANJA..... 163

UVOD

Temeljem članka 17. stavka 5., a u svezi sa stavkom 3. alineja 7., Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15 i 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi **Plan djelovanja civilne zaštite.** Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća Zadarske županije (izrada: prosinac 2025. godine).

Sadržaj Plana djelovanja civilne zaštite propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21).

Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade plana,
- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- grafički dio,
- prilozi (grafički prikazi, tablice, slike, zemljovidi, sheme i dr.).

Posebni dijelovi Plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu i operativno djelovanje sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama

Posebni dio sadrži:

1. Razradu svake od mjera civilne zaštite iz Državnog plana, a koje su relevantne za Zadarsku županiju (DODATAK I.),

2. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Zadarske županije u otklanjanju posljedica izvanrednih događaja iz vlastite procjene rizika,

3. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Popis kratica

Kratica	Značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD	Državni hidrometeorološki zavod
DVD	Dobrovoljno vatrogasno društvo
DCK	Društvo Crvenog križa
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
JVP	Javna vatrogasna postrojba
JLS	Jedinica lokalne samouprave
KI	Kritična infrastruktura
ZŽ	Zadarska županija
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
PP	Policijska postaja
PU	Policijska uprava
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
PSN CZ	Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite
Povjerenici i zamjenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
ZZJZ	Zavod za javno zdravstvo
ŽC 112	Županijski centar 112

I. **OPĆI DIO**

1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

1.1. Opis područja

Zadarska županija zauzima središnji položaj na hrvatskoj obali Jadrana. Geografski je položena tako da zahvaća primorje sjeverne Dalmacije te zaobalje Ravnih kotara, Bukovice, Pozrmanja i Južne Like. Županijske granice određene su na sljedeći način: na sjeveru graniči s Ličko-senjskom županijom, na istoku s Republikom Bosnom i Hercegovinom u dužini od 24 km, dok se na jugoistoku nalazi granica sa Šibensko-kninskom županijom. Zapadna granica Županije proteže se do granice teritorijalnog mora Republike Hrvatske, gdje međunarodna morska granica s Italijom iznosi 83,43 km.

Zadarska županija je teritorijalno organizirana u 34 jedinice lokalne uprave i samouprave, odnosno 6 gradova (Zadar, Benkovac, Biograd n/M, Obrovac, Pag i Nin) i 28 općina (Bibinje, Galovac, Gračac, Jasenice, Kali, Kolan, Kukljica, Lišane Ostrovičke, Novigrad, Pakoštane, Pašman, Polača, Poličnik, Posedarje, Povljana, Preko, Privlaka, Ražanac, Sali, Stankovci, Starigrad, Sukošan, Sveti Filip i Jakov, Škabrnja, Tkon, Vir, Vrsi i Zemunik Donji). Grad Zadar administrativno je središte Županije i peti grad po veličini u Republici Hrvatskoj.

1.1.1. Ukupna površina područja

Ukupna površina Zadarske županije iznosi 7.276,23 km², površina kopnenog dijela s površinom otoka iznosi 3.643,33 km² (6,4 % državnog teritorija), a površina morskog dijela iznosi 3.632,9 km² (11,6 % ukupne morske površine Republike Hrvatske).

Najveću površinu među gradovima imaju Benkovac (513,84 km²), Obrovac (352,73 km²) te Zadar (191,71 km²). Od 28 općina najveću površinu u Zadarskoj županiji imaju Gračac (955,45 km²), Starigrad (171,47 km²), Sali (127,47 km²) te Jasenice (121,30 km²).

1.1.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora

Hidrografska mreža na području Zadarske županije relativno je oskudna, što je posljedica izražene krške propusnosti podloge karakteristične za dinarski krš. Ipak, na županijskom se prostoru može izdvojiti nekoliko značajnijih tekućica, među kojima se po duljini i hidrološkom značaju ističe rijeka Zrmanja, dok ostatak riječne mreže čine Una, Otuča, Ričica, Miljašić Jaruga, Baštica i Kotarka.

Uz vodotoke, na području Županije prisutan je i niz jezera, prirodnog i umjetnog postanka. Najveće i hidrološki najznačajnije je Vransko jezero, najveće prirodno jezero u Republici Hrvatskoj. Na otoku Pagu nalaze se Velo i Malo blato, dok su na Dugom otoku smještena Veliko i Malo jezero, kao i jezero Mir, poznato po svojim ljekovitim svojstvima. Osim prirodnih, na području Županije

prisutna su i umjetna jezera – Vlačine i Grabovac na rijeci Baštici te jezero Štikada na rijeci Ričici, nastala pregrađivanjem vodotoka.

Obalni je prostor Zadarske županije izuzetno razveden, o čemu svjedoči i podatak da ukupna dužina obale, zajedno s obalom otoka, iznosi 1.300 km, čime se Zadarska županija ubraja među najrazvedenije obalne prostore na Jadranu.

1.1.3. Otoci

Županiju okružuju cresko-lošinjska, kornatska, žutsko-sitska, te murterska otočna skupina. Zadarska županija u svom sastavu ima 22 otoka, 128 otočića i 92 hridi. Ukupna površina otoka, otočića i hridi u sastavu Zadarske županije iznosi oko 592 km^2 što je 18,16 % ukupne površine svih hrvatskih otoka. Po ukupnoj površini svojih otoka, Zadarska je županija treća u RH, nakon Primorsko-goranske i Splitsko-dalmatinske županije.

Na području Zadarske županije nalazi se 18 stalno nastanjenih otoka i otočića (16 otoka i 2 otočića) i 12 povremeno nastanjenih otoka i otočića (3 otoka i 9 otočića). Stalno nastanjeni otoci su Dugi otok, Ist, Iž, Molat, Olib, Pag, Pašman, Premuda, Rava, Rivanj, Sestrunj, Silba, Ugljan, Vir, Vrgada i Zverinac, a stalno nastanjeni otočići su Babac i Ošljak. Povremeno nastanjeni otoci su Katina, Lavdara i Škarda, a otočići Galovac (Školjić), Gangaro, Grujica, Košara, Sestrica mala (Rivanj), Sestrica vela (Kornat), Veli školjić, Velika kotula i Žižanj.

U sastavu Zadarske županije nalaze se sljedeći nenaseljeni otoci: Maun, Planik, Tun Veli.

Od navedenih trajno nastanjenih otoka i otočića u Zadarskoj županiji, njih sedam pripada kanalskoj skupini (otok Iž, otok Olib, otok Rava, otok Rivanj, otok Sestrunj, otoci Silba i otok Zverinac), četiri su pučinska otoka (Dugi otok, otok Ist, otoci Molat i Premuda), pet je priobalnih otoka (otok Babac, otok Ošljak, otok Pašman, otoci Ugljan i Vrgada), dok su dva otoka, Pag i Vir, povezani mostovima s kopnom. Zadarska županija obuhvaća 34 jedinice lokalne samouprave, od kojih je njih 13 otočnih i obalno-otočnih. Od toga, 10 jedinica lokalne samouprave smješteno je isključivo na otočnom području, dok se 3 nalaze na kopnu i uključuju otoke s posebnim položajem; tu spada sam grad Zadar, Općina Pakoštane i Općina Sveti Filip i Jakov.

Tablica 1. Naseljeni otoci u županiji

Naseljeni otoci			
RB	**Naziv otoka**	**Površina (km^2)**	**Broj stanovnika**
1.	Dugi otok	113,31	1.746
2.	Ist	9.73	146
3.	Iž	16.51	516
4.	Molat	22.18	85
5.	Olib	26.14	117
6.	Pag	284,18	2.322
7.	Pašman	60.11	2.136
8.	Premuda	8.67	65
9.	Rava	3.63	67
10.	Rivanj	3.62	23
11.	Sestrunj	15.12	45
12.	Silba	14.27	344
13.	Ugljan	51.05	1.024
14.	Vir	22.08	3.045
15.	Vrgada	2.35	209
16.	Zverinac	4.18	55
Naseljeni otočići			
17.	Babac	0.79	4
18.	Ošljak	0.33	35

Otok Pag se administrativno prostire na području dviju županija, južni dio otoka pripada Zadarskoj županiji, dok se njegov sjeverni dio nalazi u sastavu Ličko-senjske županije.

1.1.4. Planinski masivi

Na području Zadarske županije posebno se izdvajaju dvije izrazite reljefne cjeline – planinski masiv Velebita i pobrđe Bukovice. Velebit predstavlja najvišu i prostorno najizraženiju planinsku cjelinu na području Županije, s vrhovima koji nadilaze 1.700 m nadmorske visine, među kojima se ističu Vaganski vrh (1.757 m), najviši vrh Velebita, te Sveto brdo (1.753 m). Svojim se pružanjem Velebit izdvaja kao prirodna granica između priobalnog i kontinentalnog dijela Županije, dok istovremeno predstavlja i jedno od najvrjednijih prirodnih područja ovoga dijela Hrvatske. Na jugoistočni dio Velebita nadovezuje se Bukovica, pobrđe krškog karaktera s nadmorskim visinama u rasponu od 300 do 500 m, mjestimično i više, obilježeno tipičnim krškim zaravnima i valovitim reljefom.

1.1.5. Ostale geografske – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)

1.1.5.1. Reljefno-geološki pokazatelji

Osnovna geografska obilježja Zadarske županije upućuju na značajne razvojne potencijale koji proizlaze iz izražene bioraznolikosti karakteristične za dodirno područje Sredozemlja i Dinarida, kao i iz visokog stupnja očuvanosti prirodne baštine, osobito u ruralnim dijelovima ove središnje pozicionirane hrvatske jadranske regije. Komplementarnost prostorno i prirodno različitih geografskih cjelina županijskog područja predstavlja značajan potencijal za smanjenje sezonalnosti pojedinih gospodarskih djelatnosti te za ostvarivanje veće sinergije među njima. Uz prirodne resurse, jedan od ključnih razvojnih čimbenika predstavljaju ljudski potencijali, temeljeni na postojećem obrazovnom i kulturnom kapitalu, koji je potrebno kontinuirano dodatno razvijati i unaprjeđivati.

Značajni dijelovi obalnog i morskog prostora Županije izloženi su pritisku uslijed intenzivne izgradnje i eksploatacije prostora, pri čemu je u pojedinim područjima zabilježena izrazita koncentracija određenih aktivnosti, što zahtijeva pojačan nadzor te pravovremenu i primjerenu reakciju nadležnih tijela. Navedeno se posebice odnosi na emisije CO_2, ispuštanje otpadnih voda u more i krški podzemni sustav, probleme neadekvatnog zbrinjavanja komunalnog i drugih vrsta otpada, kao i na opterećenje okoliša štetnim tvarima na područjima s intenzivnom poljoprivrednom proizvodnjom i marikulturom. U tom je kontekstu od osobite važnosti definiranje odgovarajućih mjera prilagodbe na klimatske promjene, koje, među ostalim posljedicama, uzrokuju sve učestalije ekstremne meteorološke pojave te porast razine mora.

1.1.5.2. Hidrološki pokazatelji

Složeni reljef i krška priroda područja rezultirali su vrlo složenom površinskom i podzemnom hidrografijom, s većim brojem slivnih područja. Najveći dio − područje Velebita i uz Velebit,

Gračačka visoravan, Bukovica − spada u sliv Zrmanje; dio Ravnih kotara čini sliv Vranskog jezera, a dio se drenira izravno u more (npr. Miljašić Jaruga); mali dio uz granicu s BiH spada u sliv rijeke Une; a dio Bukovice te područje uz tok Guduče, u sliv Krke.

Prema Provedbenom planu obrane od poplava branjenog područja, Zadarska županija najvećim dijelom obuhvaća područje malog sliva „Zrmanja – zadarsko primorje" – Branjeno područje 26, iz kojeg je izuzeto područje sjeveroistočnog dijela općine Gračac koje pripada slivu rijeke Une, dok Branjeno područje 26 dodatno obuhvaća i dio Šibensko-kninske županije koji pripada slivu rijeke Zrmanje. Ovo slivno područje odlikuje se sličnom problematikom obrane od poplava na vodama prvog i drugog reda, prvenstveno karakteriziranom velikim oscilacijama protoka unutar vodotoka te kratkoćom vremena propagacije poplavnih valova. Osim rijeke Zrmanje, radi se uglavnom o većim ili manjim bujičnim vodotocima, a na pojedinim lokacijama o kanalima za unutarnju odvodnju melioriranih ili nemelioriranih polja.[1]

Na području Zadarske županije nalaze se četiri brane s pripadajućim akumulacijama:

- brana i akumulacija Vlačine, na vodotoku Bašćica (Polje Gornja Bašćica),
- brana i akumulacija Grabovac, na vodotoku Bašćica (Polje Donja Bašćica),
- brana i akumulacija Razovac, na rijeci Zrmanji,
- brana i akumulacija Štikada, koja prihvaća vode Ričice, Krivaka te Otuče (dovedene podzemnim kolektorom).

Akumulacije Vlačine i Grabovac dvonamjenske su – koriste se za navodnjavanje i za obranu od poplava (kao retencijski prostor za zaštitu poljoprivrednih površina Gornje i Donje Bašćice), a njima upravljaju Hrvatske vode. Akumulacije Razovac i Štikada u funkciji su rada RHE Velebit i njima upravlja HEP, zbog čega o njima ne raspolažemo većim brojem detaljnijih podataka.

Na području Zadarske županije prisutan je i niz površinskih vodotoka koji mogu uzrokovati poplave, od kojih izdvajamo: vodotok Ričinu, rijeku Miljašić jarugu s pritokom Menjačom, Sukošanski potok, Bašćicu, Kotarku, Krnezu, Ražanačku jarugu i Krivac, rijeku Zrmanju kao najveći vodotok županijskog područja, rijeku Otuču na gračačkom platou, te odvodni sustav Nadin – Polača – Vrana – more.

1.1.5.3. Pedološki pokazatelji

Pedološki pokrov Zadarske županije izravna je posljedica njezine krške, vapnenačko-dolomitne geološke podloge te dugotrajnih procesa trošenja karbonatnih stijena. Kao glavni tipovi tla na ovom prostoru izdvajaju se crvenica (terra rossa), karakteristično plodno tlo eumediteranskog područja nastalo od netopivog ostatka vapnenca i dolomita, prisutno u priobalnom pojasu i na

[1] *Izvor: Provedbeni plan obrane od poplava branjenog područja: Sektor F – južni Jadran, Hrvatske vode, 2024. godina*

otocima, te smeđa tla na vapnencu i dolomitu (kalkokambisol), rasprostranjena na višim, brežuljkastim dijelovima Županije poput Ravnih kotara i Bukovice. U stjenovitijim, strmijim predjelima prisutne su vapnenasto-dolomitne crnice i rendzine, plitka tla niske proizvodnosti, dok se uz vodotoke i u kraškim poljima (Ravni kotari, Nadinsko blato, Benkovačko i Gračačko polje) razvijaju plodnija hidromorfna glejna i aluvijalna tla, pogodna za intenzivniju poljoprivrednu proizvodnju. Na područjima izloženim dugotrajnoj ljudskoj obradi razvijena su i antropogena tla, nastala agrotehničkim zahvatima na izvornoj krškoj podlozi.

Ovakva pedološka raznolikost, uvjetovana krškim reljefom i submediteranskom klimom, izravno određuje i tip vegetacijskog pokrova koji se razvija na pojedinim dijelovima Županije.

S obzirom na zemljopisni položaj, područje Zadarske županije obilježavaju idealni klimatski i pedološki uvjeti za biljnu proizvodnju. Na širem području Županije tradicionalno se uzgaja voće (višnja maraska, breskva, nektarina, bajam, trešnja, smokva i jabuka), povrće, masline, vinova loza te ljekovito bilje.

Područje Zadarske županije prema svojim klimatsko-vegetacijskim značajkama pripada pretežno sredozemnom podneblju s vegetacijskim zajednicama hrasta crnike, hrasta medunca i bijelog graba. Na otocima i u uskom priobalnom pojasu prevladavaju vazdazelene šume hrasta crnike te šume alepskog bora i crnog dalmatinskog bora. Uz hrast crniku, česta je pojava crnog jasena, smrdljike, borovica, planike i mirte. Na tom području također su rasprostranjeni devastirani oblici šumskog pokrova (posljedica stočarske i poljoprivredne aktivnosti) – makije, garizi, kamenjari i goleti.

Područje Ravnih kotara i Bukovice karakteriziraju šume bijelog graba, crnog graba i hrasta medunca, kojeg prema jugu smjenjuju hrast dub, hrast cer, crni jasen i makljen. Na južnim padinama Velebita i u Bukovici posebno se ističe degradirani tip šume bijelog graba i dračik. Brdski prostor Zadarske županije (iznad 600 m nadmorske visine) prekriva primorska šuma bukve visokog krša, s pojavom crnog graba, crnog jasena, javora gluhača i gorskog javora, te šume bukve i jele (do 1.200 m nadmorske visine).

Na nadmorskim visinama od 1.100 m do 1.500 m, na području Velebita, prevladavaju bukove šume te šume jele i smreke. Na taj pojas, od 1.450 m nadmorske visine, nastavlja se vegetacija klekovine bora krivulja, koji čini zadnju zonu šumske vegetacije. Uz bor krivulj, česta je klekovina bukve, velelisna vrba, jarebika i planinska kozlokrvina. Iznad nje raste vegetacija planinskih travnjaka i pukotina stijena koja se odlikuje iznimnim bogatstvom endemičnih vrsta. Zadarska županija stanište je više od 1.000 različitih biljnih vrsta, od čega je više od 80 endemičnih vrsta (pjeskarica, prozorski zvončić, hrvatsko zvonce, mrazovac, velebitska degenija, hrvatska sibireja, kitajbelov jaglac, velebitski klinčić, valdštajnova zvončika). Područje Parka prirode Velebit posebno se ističe kao stanište velikog broja endemskih vrsta, a s naglaskom na Nacionalni park Paklenica u kojem ih je dosada zabilježeno 79.

1.1.5.4. Meteorološki pokazatelji

Najveći dio Zadarske županije ima različite podtipove umjereno tople kišne klime. Na primorskom području Županije ljeta su uglavnom suha i topla, dok su razdoblja zime uglavnom blaga i kišovita, što su obilježja sredozemne klime (klime masline). Obilježje submediteranske klimatske zone su oštrije zime na području Bukovice i Ravnih kotara te nešto veća količina oborina u ljetnim mjesecima nego li su u području uz morsku obalu i na otocima. Uz Bukovicu i Ravne kotare i u području Velebitskog kanala karakterističnije su oštrije zime s većim kolebanjima temperatura.

U višim planinskim predjelima prevladava snježno-šumska klima za koju su karakteristične hladne i snježne zime, odnosno ugodna ljeta sa svježim noćima. Temperaturni ekstremi se pojačavaju udaljavanjem od obale, prvenstveno zbog slabljenja morskog utjecaja i istovremenog jačanja kontinentalnih obilježja, s time da kontinentalni uvjeti ublažavaju ljetni maksimum na Ličko-pounskom dijelu Zadarske županije. Gorski te brdski predjeli Like i Bukovice imaju svježije ljetne noći što za posljedicu ima niže prosječne temperature koje se na vrhuncima planina još više spuštaju, sve do oko 10 °C.

Opću cirkulaciju zraka obilježava izrazita vjetrovitost, a tipični vjetrovi u Zadarskoj županiji su bura (osobite jakosti na području otoka Paga te Velebitskog kanala), jugo (vlažan i topliji vjetar popraćen velikim valovima uz obalno područje koji nosi naoblaku i kišu) i maestral. I bura i jugo karakteristični su vjetrovi u zimskim mjesecima, kada mogu uzrokovati i prekid veza s otocima, a povremeno i prekide cestovnog prometa, dok u ljetnima prevladava maestral (sjeverozapadni vjetar) koji je povoljan jer ublažava ljetne vrućine i dobra je osnova za nautički turizam. Neugodan i hladan poput bure relativno je čest i istočnjak (levant), dok je u ljetnim mjesecima za nevera potencijalno opasan vjetar zapadnjak (polenat). Među tim vjetrovima najistaknutija je bura koja je ostavila znatne tragove na biljnom pokrovu, poljoprivrednim aktivnostima te izvršila utjecaj na tip izgradnje nastambi, gospodarskih objekata, te na izgradnju i razmještaja naselja, luka.

U srpnju se javljala najmanja količina oborina (14 mm). U promatranom 20-godišnjem razdoblju analize, srednja mjesečna temperatura suhog termometra iznosila je 16,2 °C. Siječanj i veljača bili su najhladniji mjeseci s prosječnom temperaturom od 8,1 i 8,6°C, dok su srpanj i kolovoz najtopliji mjeseci s prosječnom temperaturom od 25,8 i 25,2 °C. Prosječna vrijednost relativne vlage zraka je 68 %.

Područje Zadra u navedenom razdoblju bilo je iznad prosjeka Republike Hrvatske po prosječnom broju sunčanih sati godišnje (2.475 sati), mjesec srpanj imao je najveći broj sunčanih sati u prosjeku (356 sati), a prosinac je bio mjesec s najmanje sunčanih sati (109 sati). Na južnijim otocima padne najmanje padalina, u prosjeku između 800 i 900 mm godišnje (Sestrice Tajerske, Dugi otok, Pašman), dok na području sjevernijih otoka te na području Ravnih Kotara padne između 900 i 1100 mm. Na planinskim predjelima i području Like padne najviše kiše, i to između 1200 i 2300 mm.

Tablica 2. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za Meteorološku postaju Zadar u razdoblju 2021. - 2025. godine

Mjesečne i godišnje količine oborine													
God	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**Zbroj**
2021.	112,6	59,2	15,7	54,1	30,2	2,9	37,3	32,2	55,3	73,6	176,4	122,6	772,1
2022.	26,7	68,1	18,6	59	25,2	16,1	6,6	24,9	109,8	1	158	157,2	671,2
2023.	81,3	67,4	42,7	88,8	154,3	62,4	17,4	85,3	33,3	101,4	256,5	94,9	1085,7
2024.	33,7	30,1	256,1	31,9	22,9	65,5	41,2	36,5	236,2	87,9	36,4	129,1	1007,5
2025.	30,7	107,6	44,9	23	71,9	8,3	46,2	44,4	65,7	31,4	82,4	54,5	611
Zbroj	285	332,4	378	256,8	304,5	155,2	148,7	223,3	500,3	295,3	709,7	558,3	4147,5
Maks	112,6	107,6	256,1	88,8	154,3	65,5	46,2	85,3	236,2	101,4	256,5	157,2	1085,7
God	2021	2025	2024	2023	2023	2024	2025	2023	2024	2023	2023	2022	2023
Min	26,7	30,1	15,7	23	22,9	2,9	6,6	24,9	33,3	1	36,4	54,5	611
God	2022	2024	2021	2025	2024	2021	2022	2022	2023	2022	2024	2025	2025
Ampl	85,9	77,5	240,4	65,8	131,4	62,6	39,6	60,4	202,9	100,4	220,1	102,7	474,7

Izvor: Državni hidrometeorološki zavod

Tablica 2. prikazuje mjesečne i godišnje količine oborina na meteorološkoj postaji Zadar u razdoblju od 2021. do 2025. godine. Najveća godišnja količina oborina zabilježena je 2023. godine (1085,7 mm), dok je najmanje oborina bilo 2025. godine (611 mm). Najviše oborina ukupno palo je u studenom (709,7 mm), a najmanje u srpnju (148,7 mm).

Tablica 3. Pregled srednjih mjesečnih vrijednosti i ekstrema za razdoblje od 1961. – 2024. godine na mjesnoj postaji Zadar

	Sij	**Velj**	**Ožu**	**Tra**	**Svi**	**Lip**	**Srp**	**Kol**	**Ruj**	**Lis**	**Stu**	**Pro**
Sred. [°C]	7.3	7.8	10.0	13.4	17.9	21.9	24.5	24.1	20.2	16.3	12.1	8.6
Apsolutni Maks.[°C]	17.4	21.2	22.5	26.5	32.0	35.1	36.2	39.0	34.1	27.2	25.0	18.9
Dan/god	10/ 2016	22/ 1990	26/ 2012	20/ 2018	30/ 2003	28/ 2019	26/ 2022	6/ 2022	14/ 2020	2/ 2011	4/ 2004	2/ 2023
Apsolutni Min [°C]	-9.1	-6.4	-6.8	0.5	3.4	8.2	12.7	11.5	8.0	2.3	-1.8	-6.5
Dan/god	23/ 1963	5/ 2012	1/ 1963	7/ 2003	2/ 1962	8/ 1962	13/ 1993	28/ 1995	29/ 1977	29/ 1997	21/ 1993	28/ 1996

Izvor: Državni hidrometeorološki zavod, Meteorološka postaja Zadar za razdoblje 1961. – 2024. godine

Tablica 3. prikazuje najviše srednje mjesečne temperature zabilježene su u srpnju (24,5 °C), dok su najniže u siječnju (7,3 °C). Apsolutni temperaturni ekstremi kreću se od -9,1 °C u siječnju, do 39,0 °C u kolovozu, što pokazuje izražene temperaturne razlike tijekom godine.

Tablica 4. Broj dana s olujnim vjetrom na meteorološkoj postaji Zadar za razdoblje od 2021. - 2025.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	God
2021.	4	2	6	0	1	1	3	1	0	1	4	7	30
2022.	2	3	0	1	0	0	0	1	1	0	2	1	11
2023.	6	2	4	3	1	0	2	3	1	6	7	2	37
2024.	0	6	7	1	2	0	2	1	2	1	2	4	28
2025.	3	0	4	3	1	1	0	1	1	2	3	0	19
Sred	3	2,6	4,2	1,6	1	0,4	1,4	1,4	1	2	3,6	2,8	25
Min	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0	11
Maks	6	6	7	3	2	1	3	3	2	6	7	7	37

Izvor: Državni hidrometeorološki zavod

Tablica 4. prikazuje da je najviše olujnih dana zabilježeno je 2023. godine (37 dana), dok je najmanje zabilježeno 2022. godine (11 dana). Najveći prosječni broj olujnih dana javlja se u studenom (3,6 dana), a najmanji u lipnju (0,4 dana).

1.1.6. Površina minski sumnjivog područja

Prema Izvješću o provedbi Plana protuminskog djelovanja i utrošenim financijskim sredstvima za 2021. godinu poslovi uklanjanja cjelokupnog MSP-a u Zadarskoj županiji završeni su do 30. studenog 2021. godine, te se Zadarska županija više ne nalazi na popisu minski zagađenih županija.

1.1.7. Površina obuhvaćena klizištem

Na području Zadarske županije nalaze se klizišta na 2 lokacije:

1. cesta na sjevernoj granici između Općine Kolan i Grada Paga, u naselju Crnika Punta Kala,

2. cesta ispod Jadranske magistrale koja ide prema Masleničkom mostu na području Općine Posedarje.

1.1.8. Karta potresnih područja na području Zadarske županije

Vjerojatnost pojavljivanja potresa određena je odgovarajućim povratnim razdobljima:

1. za najvjerojatniji neželjeni događaj (slabiji potres)
   a. poredbeno povratno razdoblje: 95 godina
   b. vjerojatnost premašaja: 10 % u 10 godina

2. za događaj s najgorim mogućim posljedicama (jači potres)
   a. poredbeno povratno razdoblje: 475 godina
   b. vjerojatnost premašaja: 10 % u 50 godina

Karta potresnih područja na području Županije za povratno razdoblje od 475 godina: (Grafički prilog 1.).

Karta potresnih područja na području Županije za povratno razdoblje od 95 godina: (Grafički prilog 2.).

1.2. Stanovništvo

1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Tablica 5. Pregled broja stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Županija	Broj stanovnika	Broj zaposlenih	Broj nezaposlenih	Broj umirovljenika
Zadarska	159.766	63.012	3.110	42.568

Izvor: Popis stanovništva 2021., Državni zavod za statistiku

1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)

Tablica 6. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema starosti i spolu

Spol	Ukupno	Starost																	
		0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85- i više
Ukupno																			
Svi	29.509	91	184	230	265	234	315	492	962	1.418	1.719	2.612	3.323	3.427	2.693	3.583	3.624	2.502	1.835
Muško	14.857	57	117	133	137	135	195	306	713	1.016	1.122	1.561	1.873	1.874	1.273	1.531	1.469	855	490
Žensko	14.652	34	67	97	128	99	120	186	249	402	597	1.051	1.450	1.553	1.420	2.052	2.155	1.647	1.345
Udio (%) u ukupnom stanovništvu																			
sv.	17,4	1,0	2,2	2,4	2,6	2,3	2,9	4,3	8,8	13,0	15,1	21,8	27,8	29,0	32,1	40,6	49,7	58,1	68,0
m	17,8	1,3	2,8	2,6	2,7	2,6	3,5	5,4	13,0	18,4	19,7	25,4	30,8	32,1	32,1	37,9	47,4	52,9	62,9
ž	16,9	0,8	1,6	2,1	2,6	2,0	2,2	3,3	4,5	7,4	10,5	17,9	24,7	26,0	32,0	42,8	51,4	61,2	70,1

Izvor: Popis stanovništva 2011., Državni zavod za statistiku

Tablica 7. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoći druge osobe i korištenju pomoći druge osobe, starosti i spolu

Spol	Ukupno	Starost																	
		0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85- i više
Ukupno																			
sv.	29.509	91	184	230	265	234	315	492	962	1.418	1.719	2.612	3.323	3.427	2.693	3.583	3.624	2.502	1.835
m	14.857	57	117	133	137	135	195	306	713	1.016	1.122	1.561	1.873	1.874	1.273	1.531	1.469	855	490
ž	14.652	34	67	97	128	99	120	186	249	402	597	1.051	1.450	1.553	1.420	2.052	2.155	1.647	1.345
Osoba treba pomoć druge osobe																			
sv.	9.527	54	91	80	82	82	100	154	215	288	365	553	709	762	681	1.163	1.490	1.376	1.282
m	4.096	33	59	49	47	49	61	101	146	188	220	306	388	417	307	478	537	419	291
ž	5.431	21	32	31	35	33	39	53	69	100	145	247	321	345	374	685	953	957	991
Osoba koristi pomoć druge osobe																			
sv.	7.996	53	88	78	78	80	93	140	184	247	298	459	577	631	557	895	1.246	1.146	1.146
m	3.498	33	57	47	45	47	58	92	123	162	181	249	326	352	264	398	457	347	260
ž	4.498	20	31	31	33	33	35	48	61	85	117	210	251	279	293	497	789	799	886

Izvor: Popis stanovništva 2011., Državni zavod za statistiku

1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Tablica 8. Kategorije stanovništva planiranog za evakuaciju

Kategorija stanovništva	Broj stanovnika (2011.)	Broj stanovnika (2021.)
Djeca od 0 – 10 g. starosti	17.078	10.329
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	9.759	23.264
Osobe starije od 70 godina	23.136	15.984
Bolesni, invalidni i nemoćni	29.509	*
Ukupno	79.482	

Izvor: Popis stanovništva 2011., Popis stanovništva 2021. Državni zavod za statistiku

*Državni zavod za statistiku (DZS) u službenim popisima stanovništva (poput Popisa 2021.) više ne prikuplja podatke o bolesnim, invalidnim i nemoćnim osobama.

1.2.4. Gustoća naseljenosti

Tablica 9. Gustoća naseljenosti

Županija	Površina (km^2)	Broj stanovnika	Gustoća naseljenosti st/km^2 2011.	Broj gradova/općina
Zadarska	3.643,33	159.766	43,85	34

Izvor: Popis stanovništva 2021. Državni zavod za statistiku

1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš

1.3.1. Kulturna i prirodna dobra

Pregled kulturnih dobara na području Županije — Prilog 1.

1.3.2. Zaštićena područja prirode, šumske površine

Na području Zadarske županije nalazi se 20 zaštićenih područja.

Pregled zaštićenih prirodnih vrijednosti na području Zadarske županije — Prilog 2.

Pregled kulturnih dobara i zaštićenih područja na području Zadarske županije — Grafički prilog 3.

1.3.3. Vodoopskrbni objekti

Pregled vodoopskrbnih objekata na području Zadarske županije — Prilog 3. Grafički prilog 4.

1.3.4. Poljoprivredne površine

Pregled poljoprivrednih površina na području Zadarske županije — Grafički prilog 5.

1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja

Pregled lokacija postrojenja s opasnim tvarima na području Zadarske županije

Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari — Grafički prilog 6.

1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Pregled objekata u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi — Prilog 4.

1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Pregled skloništa na području Zadarske županije — Prilog 5.

1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Pregled kapaciteta za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) na području Zadarske županije prikazani su u popisu i kapaciteti pravnih osoba u sustavu civilne zaštite (Prilog 6.).

Mjesta za podizanje šatorskih naselja

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u sportskoj dvorani, školskim objektima, dječjem vrtiću i društvenom domu moguće je formirati kamp naselja.

Lokacije za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji dani su u prilogu 8.

1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Pregled kapaciteta zdravstvenih službi na području Zadarske županije Prilog 9.

1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura

1.4.1. Cestovna infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru

1.4.1.1. Cestovni promet

Prometno – tehnološka infrastruktura	Grafički prilog
Pregled cestovnog, željezničkog, pomorskog i zračnog prometa	Grafički prilog 6.
Pregled energetskog sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovodi	Grafički prilog 8.
Pregled telekomunikacijskih sustava (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)	Grafički prilog 7.
Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju	Grafički prilog 9.
Pregled vodoopskrbnih objekata	Grafički prilog 4.

Prema zakonu o javnim cestama, cestovna infrastruktura je strukturirana kao mreža javnih i ostalih cesta. Javnim se cestama pod općima i razvidnim uvjetima koristi većina sudionika u prometu dok ostalim cestama u pravilu se koriste i/ili fizičke osobe u obavljaju svojih djelatnosti. Javne ceste sukladno Uredbi o mjerilima za razvrstavanje javnih cesta, a temeljem osnovnih dopunskih i korektivnih kriterija dijele se:

- autoceste,
- državne ceste,
- županijske ceste i
- lokalne ceste.

Ukupna duljina razvrstanih prometnica na području Zadarske županije je 1.840 km. Udio autocesta iznosi 5,44 %, državnih cesta 7,56 %, županijskih cesta 6,06 % i lokalnih cesta 7,55 %. Cestovna gustoća javnih cesta na području Zadarske županije je 0,49 km/km^2 u odnosu na kopnenu površinu Zadarske županije.

Prometnoj povezanosti na području Zadarske županije najviše je doprinijela izgradnja autoceste A1, Zagreb – Split – Dubrovnik (izgrađena za sada do Ploča), kojom je Zadarska županija povezana u europske prometne koordinate. Duljina autoceste koja prolazi Zadarskom županijom iznosi 73 kilometra s 5 čvorišnih izlaza s autoputa. Na području same županije, važna su tri cestovna pravca: Zagreb – Lika – Zadar – Split, Rijeka – Zadar – Split i Zadar – Benkovac – Knin. Županijom prolazi i Jadranska magistrala (D8) koja je od važna za županijski promet. Ona čini okosnicu cestovne mreže Zadarske županije. Spaja dionice GP Pasjak – Šapjane – Rijeka – Zadar – Split – GP Klek – GP Zaton Doli – Dubrovnik – GP Karasovići.

Na području grada Zadra dionice koje se klasificiraju kao državne ceste su: Zadar - Gaženica (D424), Rijeka - Zadar – Split (D8), Vir – Nin – Zadar (D8), Zadar – trajektna luka Zadar (D8), čvor Babindub (D424) – Zračna luka Zadar. Ukupna duljina državnih cesta je 562 km, županijskih cesta iznosi 566 kilometara, a lokalnih 639 kilometara.

Na većini otoka ima cesta. Ugljan i Pašman međusobno spaja most, a Vir i Pag su mostom spojeni s kopnom, što omogućava stanovništvu tih otoka lakšu prometnu povezanost nego što je to slučaj s ostalim otocima na području Zadarske županije.

Cestovne građevine:

Autoceste na području Zadarske županije: A1 Zagreb – Zadar – Split

Izlazi ili čvorišta na autocesti A1 na području Zadarske županije prema Odluci o označavanju autocesta (NN 02/22, 43/24) su:

- "Rovanjska", na sjevernoj strani Novskog ždrila,
- “Posedarje” kod naselja Posedarje,
- "Zadar Centar", kod naselja Islam Latinski,
- "Zadar Istok", kod naselja Zemunik Gornji,
- "Benkovac", u neposrednoj blizini Benkovca.

Brza cesta “Zadar 2”- Gaženica/državna cesta D424.

Tablica 10. Vrsta i duljina ceste na području Zadarske županije

Ceste	Duljina ceste
Autocesta Zagreb – Split (A1)	73 km
Državne ceste	562 km
Županijske ceste	566 km
Lokalne ceste	639 km

1.4.1.2. Željeznički promet

Željeznička infrastruktura na području Zadarske županije je u neadekvatnom stanju. U Zadarskoj županiji nalazi se dionica tzv. ličke željezničke pruge kojom se preko Knina s kontinentalnim dijelom države povezuju veliki gradovi na obali, odnosno Zadar, Split i Šibenik. Željeznička pruga Zadar – Knin trenutačno nije u funkciji što je otežavajuća okolnost koja se negativno održava na teretni promet u zadarskoj luci kao i na gravitacijske domete Zadra u smjeru Knina i ličkog dijela županije. Prema kategorizaciji pruga, Zadar – Knin ima karakter pomoćne magistralne željezničke pruge.

Ukupna duljina željezničkih pruga na području Zadarske županije je 119,741 km.

Željezničke pruge M 606 Knin - Zadar i M604 Oštarije - Knin – Split spadaju u ostale željezničke pruge za međunarodni promet, a R 103 DG - L. D. Polje - Knin u željezničke pruge za regionalni promet. Teretni željeznički promet po pruzi M 606 Knin - Zadar obavlja se po potrebi, a putnički promet je u prekidu do daljnjega.

Pruga je nastradala tijekom velikosrpske agresije na Hrvatsku, a u lošem je stanju bila i prije toga. Tehnički se smatra nezadovoljavajućom i nekonkurentnom i potrebna joj je cjelovita rekonstrukcija. K tome, poseban je problem što pruga prolazi kroz gusto naseljeni prostor Bibinja.

Tablica 11. Prikaz željezničke infrastrukture u Zadarskoj županiji

Oznaka	Dionica	Duljina
M606	Knin - Zadar	41,5 km
M604	Oštarije - Knin - Split Predgrađe	52,7 km
R103	DG - L.D. Polje - Knin	16,4 km

1.4.1.3. Pomorski promet

Među najvažnijim gospodarskim aktivnostima na području Zadarske županije su pomorski promet, brodogradnja i ribarstvo. Među 10 vodećih luka na području Republike Hrvatske čak tri su smještene na području Zadarske županije. Okosnicu pomorskog prometa u županiji čini najveća luka na području županije, Gaženica, smještena u Zadru. Njezinom izgradnjom rasteretio se pomorski promet koji je bio smješten u staroj luci smještenoj u središtu grada. Gaženica, osim dobre infrastrukture, ima i izravan priključak s autocestom i željeznicom te povoljan položaj s obzirom na blizinu sa Zračnom lukom Zadar.

Budući da jedina ima mogućnost iskrcaja specijalnih tereta na prometnice, slovi kao jedna od najznačajnijih luka na Jadranu te neosporno ima važnu ulogu za razvoj Zadarske županije.

Gaženica je luka od međunarodnog značaja kao putnička i teretna luka. Osim Gaženice, luke koje su još prepoznate kao luke od međunarodnog gospodarskog značaja su luka Zadar, također kao putnička luka te luka Vela Lamjana kao ribarska luka. Osim luka od međunarodnog značaja, na području Zadarske županije postoje i više luka od županijskog te lokalnog značaja.

Tablica 12. Broj luka od županijskog i međunarodnog značaja

Luka	Broj
Županijskog značaja	8
Lokalni značaj	68

U Zadarskoj županiji se nalazi ukupno 76 luka od županijskog i lokalnog značaja, a njima upravlja Županijska lučka uprava (osnivač Zadarska županija). Lukom Zadar upravlja Lučka uprava Zadar.

Čak je 17 trajektnih pristaništa namijenjenih povezivanju otočnih mjesta s Zadrom ili Biogradom. Poticanje daljnjeg razvoja obalnoga linijskog pomorskog prometa posebno je važno kako bi se spriječilo daljnje smanjenje broja otočnog stanovništva.

1.4.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta

Zračna luka Zadar jedna je od devet zračnih luka u Hrvatskoj, utemeljena je 1968. godine u blizini naselja Zemunik Donji 7 km istočno od Zadra. Zračna luka Zadar se nalazi na nadmorskoj visini od 88 m te je važan čimbenik u povezivanju sjeverne Dalmacije i Like s ostalim dijelovima Hrvatske i svijeta i najveći je zrakoplovni centar u Hrvatskoj. Zbog dvije poletno-sletne staze (u okomitim odnosima) u mogućnosti je prihvaćati zrakoplove bez obzira na vremenske uvjete.

Detaljna mjesečna izvješća jasno pokazuju kako su ljetni mjeseci najfrekventniji po broju putnika, odnosno da turistička sezona ima najveći značaj te da o njoj ovisi broj putnika. Međutim porast broja putnika zabilježen je i u travnju i listopadu, što ukazuje na produženje turističke sezone u Zadarskoj županiji zahvaljujući niskotarifnim letovima u proljetnim i jesenskim mjesecima.

1.4.3. Mostovi, vijadukti i tuneli

Tuneli: Sv. Rok (5.727 m), Bristivac (688 m), Ledenik (760 m), Čelinka (213).

Mostovi: Maslenica (378 m), Kličevica (222 m), Ždrelac (otok Ugljan – otok Pašman), most kopno – otok Vir, Paški most (kopno – otok Pag).

Vijadukti: Crna Draga (301 m), Bričević (208 m), Rovanjska (258 m), Posedarje (215 m), Raštević (161 m).

1.4.4. Dalekovodi i transformatorske stanice

Elektroenergetski sustav Zadarske županije, na naponskim razinama 110, 220 i 400 kV, dio je Prijenosnog područja Split, ustrojstvene jedinice HEP-Operatora prijenosnog sustava (HOPS) koja, uz Zadarsku, obuhvaća i Dubrovačko-neretvansku, Splitsko-dalmatinsku i Šibensko-kninsku županiju, kao i dio Ličko-senjske županije na području otoka Paga (Grad Novalja). Zadarska županija time predstavlja sjeverni, granični dio ovog prijenosnog područja, izravno povezan sa susjednim Šibensko-kninskom županijom na jugoistoku te s Ličko-senjskom županijom na sjeveru.

Na distribucijskoj razini, opskrbu električnom energijom na području Zadarske županije provodi Elektra Zadar, u sastavu HEP-Operatora distribucijskog sustava, koja upravlja distribucijskom mrežom srednjeg i niskog napona te transformatorskim stanicama 35/10 kV i nižih naponskih razina na cijelom području Županije, uključujući i opskrbu otočnih naselja podmorskim kabelskim vodovima.

Dalekovodi i transformatorska postrojenja (postojeća):

- DV 110 kV TS Gračac - TS Donji Lapac - TS Kulen Vakuf (BiH)
- Rekonstrukcija DV 35kV Lički Osik – TS Gračac u DV 2X110 kV
- DV 110 kV TS Gračac - TS Lički Osik
- DV 110 kV TS Benkovac - TS Bilice
- DV 110 kV TS Biograd - TS Bilice
- DV/KB 110 kV TS Nin - TS Pag - TS Novalja
- EVP 110/25 KV Ličko Dugopolje
- TS 110/35 kV Gračac
- TS 110/10(20) kV Benkovac
- TS 110/10(20) kV Biograd
- TS 110/(20)/10kV Pag
- DV 110 kV TS Gračac - TS Obrovac
- DV 110 kV RHE Obrovac - TS Obrovac
- DV 110 kV TS Obrovac - TS Nin
- DV 110 kV TS Obrovac - TS Zadar
- DV 110 kV TS Obrovac - TS Benkovac
- DV 110 kV TS Biograd - TS Zadar
- DV/KB 100 kV TS Zadar centar - TS Nin
- DV 35 (110) kV TS Obrovac - TS Seline
- KB 110 kV TS Zadar - TS Zadar centar
- KB 110 kV TS Zadar - TS Kukljica
- TS 110/35 kV Obrovac
- TS 110/35 kV Nin
- TS 110/35 kV Zadar
- TS 110/10 kV Zadar centar
- TS 20/110 kV VE Korlat s priključnim DV 2x110kV na postojeći dalekovod DV 110 kV
- TS Obrovac – TS Zadar
- TS 20/110 kV VE ZELENGRAD s prikljčnim DV 110 kV TS VE ZElengrad - TS Obrovac
- TS 110/35 kV Velika Popina VE ZD 6
- DV 110 kV TS V. Popina - TS Gračac
- DV 35 (110) kV TS Gračac - TS Srb
- DV 35 TS Zadar - TS Crljenik
- KB 35 kV TS Kukljica –TS Sali
- KB 35 kV TS Sali - TS Dugi Otok
- DV/KB 35 kV Kožino - Ugljan - TS Dugi Otok
- KB TS Silba - Ilovik

- TS 35/10 kV Silba
- TS 35/10 kV Zadar 4
- TS 35/10 kV Zadar 1
- TS 35/10 kV Zadar 2
- TS 35/10 kV Zadar 3
- TS 35/10 kV Kukljica
- TS 35/10 kV Ugljan
- TS 35/10 kV Dugi otok
- TS 35/10 kV Seline
- TS 35/10 kV Sali
- TS 35/10 kV Srb
- TS 30/10 kV Crljenik[2]

1.4.5. Energetski sustavi

Područje Zadarske županije priključeno je na elektro – energetski sustav Hrvatske preko dalekovoda najviših naponskih nivoa 400 kV i 220 kV u dvije točke.

Na naponu 400 kV to je RHE VELEBIT u Obrovcu odakle se preko u transformatorske stanice 400/110 kV i dalekovoda 110 kV Obrovac - Zadar i Obrovac – Nin - Zadar te Obrovac - Gračac može zadovoljiti cjelokupna sadašnja potrošnja.

Na naponu 220 kV priključna točka je transformatorska stanica TS BILICE u Šibeniku iz koje se preko transformacije 220/110 kV i dalekovoda 110 kV Bilice – Biograd – Zadar - Nin i Bilice – Benkovac – Obrovac - Zadar te Obrovac - Gračac, također može zadovoljiti cjelokupna sadašnja potrošnja područja.

Veza dalekovodom 110 kV Nin – Pag - Novalja produžava se u dva pravca, ali na naponu 110 kV. Jedan pravcem Karlobag - Lički Osik - Senj i drugi pravcem Rab – Krk – Crikvenica - Senj, predstavlja transverzalu za navedene otoke i tek ograničenu potporu za ostali dio područja.

Ovaj glavni sistem dalekovoda 110 kV omogućava da se preko sistema trafostanica 110/35 kV, 110/10(20) kV i 35/10 kV te dalekovoda 35 kV i 10 kV napajaju svi dijelovi Županijskog područja.

Za proizvodnju električne energije u Županiji izgrađena je RHE Velebit, snage 2x138/(-120) MW, kao jedini energetski izvor na širem području. Koristi vode iz akumulacija Opsenica (V = 2,7 hm^3), Štikada (V = 13,65 hm^3) i Razovac (V = 1,84 hm^3).

[2] *Izvor: Konačni prijedlog izmjena i dopuna prostornog plana Zadarske županije, Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, veljača 2023. godine*

Na području Zadarske županije postoji 28 trafostanica visokog napona, te 1424 trafostanica srednjeg napona čiji će detaljniji podaci biti prikazani u Planu zaštite od požara. Električna mreža koja je postavljena u obliku podzemnih i nadzemnih vodova duga je 2.174.910.918 km.

Grafički prilog 8. Pregled energetskog sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovodi.

1.4.6. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)

Elektroničke komunikacije postaju jedan od temeljnih čimbenika društveno-gospodarskog razvoja što je prepoznato Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine. Osobit naglasak stavljen je na digitalni jaz ruralnih i urbanih područja koji je prepoznala i Europska komisija kroz Akcijski plan za širokopojasni pristup internetu u ruralnim područjima. Stanje elektroničkih komunikacija u Zadarskoj županiji prikazano je pregledom dostavljenih podataka od strane operatera elektroničkih komunikacija. Porast broja širokopojasnih priključaka u Zadarskoj županiji u 2019. godini iznosi 1.9% u odnosu na 2018. godinu. Sve županije Jadranske Hrvatske bilježe porast u odnosu na 2019. godinu. Najmanji broj priključaka zabilježen je u Ličko-senjskoj županiji za što bi razlog mogao biti, između ostalog, manje turističke aktivnosti.

Tijekom 2019. godine OIV je pustio u pogon novi odašiljač na otoku Ugljan, točnije na vrhu Mala Glava. Novi odašiljač je zamijenio stari odašiljač koji se nalazio na Svetom Mihovilu i tako dodatno omogućio nastavak projekta obnove utvrde Svetog Mihovila. Također, poboljšale su se kvalitete usluga radijskih i televizijskih sadržaja, ali i mobilnih signala na području Zadarske županije i šire.

Prema podacima sa stranica Hrvatske pošte, na području Zadarske županije djeluje 57 ureda Hrvatske pošte, kojih je najviše gradu Zadru (6). Poštanske usluge koje se nude uključuju otpremu i prijam pošiljki, paketa, dopisnica i razglednica, brzojava, preporučenih i vrijednosnih pošiljki u tuzemstvu i inozemstvu.

Usluge uključuju i dopremu/prijem pošiljki s opasnom robom, usluge HP Expressa te usluge plaćanja računa, isplata mirovine, slanja/primanja novca i mjenjačnice. Također, na području Zadarske županije postoji i nekolicina privatnih kurirskih službi što dodatno ojačava poštansku mrežu u županiji. Poštanska mreža u Zadarskoj županiji je dobro razvijena i optimalna u odnosu na razmještaj stanovništva.

1.4.7. Hidrotehnički sustavi

Dosad izgrađeni vodovodi od kojih je najznačajniji vodovodni sustav regionalnog značenja s rijeke Zrmanje koji opskrbljuje Zadar, te dijelove Ravnih kotara i Bukovice pitkom vodom tek djelomice namiruju potrebe Županije. Biograd na Moru s okolnim mjestima, zatim Novigrad, Ražanac, Gračac, Srb, Bruvno i Mazin imaju posebne vodoopskrbne sustave. Okolice Zadra i Nina,

Posedarje, Starigrad- Paklenica, Biograd na Moru imaju i dodatne lokalne vodovode (Bokanjačko blato, Golubinka, Vrana, Kakma, Paklenica i dr.). Izgrađen je spoj regionalnog sustava s vodoopskrbnim sustavom Šibensko-kninske županije. Posebno se istražuju mogućnosti korištenja vode iz Vranskog jezera za navodnjavanje i piće. Vodovodna mreža produžuje se prema nekim naseljima na otocima, ali izgradnja je izuzetno usporena i još uvijek nedostatna, pa Zadarska županija u tom pogledu zaostaje za drugim primorskim županijama. Otok Pag opskrbljuje se vodom spojem na vodovod Hrvatskog primorja (južni ogranak), te iz nekoliko manjih lokalnih izvorišta (kaptaža Velo Blato, Miroţići). U ličkom dijelu Županije vodoopskrba je znatno lakša jer se tu nalaze brojni stalni izvori i vodom bogate tekućice (Otuča, Ričica, Una). Tu je i padalina znatno više, pa je potrebno samo dalje izgrađivati suvremene vodovodne sustave za opskrbu svih naselja.

Područje usluge vodoopskrbnog sustava javnog isporučitelja vodnih usluga Vodovod d.o.o. Zadar administrativno se prostire na teritoriju 3 grada i 17 općina u Zadarskoj županiji.

U općinama Vir, Kali, Kukljica, Preko i Sali ustrojena su komunalna poduzeća koja vrše funkciju isporučitelja vodnih usluga u granicama svojih općina, no većinom su orijentirana na prihvat vode iz većeg vodoopskrbnog sustava Vodovoda d.o.o. Zadar i distribuciju vode unutar naselja.

Starigrad se većim dijelom opskrbljuje vodom koja dolazi iz slivnog područja rijeke Zrmanje, a dijelom iz Velebitskog izvora (Jukića vrilo, Kneţevića vrilo, Vratrovac).

Otok Ugljan opskrbljuje se iz vodoopskrbnog sustava Zadra putem podmorskog cjevovoda duljine 4.668 m.

Na vodoopskrbni sustav su spojena naselja; Ugljan, Preko, Sutomišica, Poljana, Lukoran i otok Ošljak. Ovo riješenje transporta ne zadovoljava rastuće potrebe potrošača, posebice ljeti. Transportnim cjevovodom dio navedene količine vode dovodi se u vodospremnik Kali iznad naselja Kali. Iz vodospremnika se gravitacijski opskrbljuju Kali, Kukljica i brodogradilište Lamljana. Izgrađene su i vodovodne mreže u naselju Preko i Kukljica.

Otoci Permuda, Ist, Molat, Iž, Olib, Silba, Rava, Sestrunj, Rivanj i Zverinac opskrbljuju se brodom vodonoscem ili kišnicom.

Odvodnja otpadnih voda

Na području Zadarske županije javna odvodnja u nadležnosti je 17 komunalnih društava sa sjedištima u Zadru, Benkovcu, Biogradu, Viru, Gračacu, Dugom otoku, Pagu, Polači, Stankovcima, Bibinjama, Sukošanu, Kalima, Kukljici, Preku, Vrsima, Zemuniku, te u Pakoštanima. Najveća tvrtka za upravljanje sustavima odvodnje na području Zadarske županije je Odvodnja d.o.o. iz Zadra.

Na području Zadarske županije i dalje je prisutan zaostatak razvijenosti usluga javne odvodnje za uslugama javne vodoopskrbe, pri čemu je dakle znatno veći dio stanovništva priključen na sustav javne vodoopskrbe u odnosu na udio priključenosti na sustav javne odvodnje. Odvodnja otpadnih voda je organizirana na razini pojedinačnih lokalnih uprava, ali se teži izgradnji zajedničkih sustava odvodnje za veću aglomeraciju, za što učinkovitiji sustav javne odvodnje.

Jedinice lokalne samouprave s razvijenijim sustavom javne odvodnje su: Kukljica (90 %), Jasenice (90 %), Povljana (90 %), Pag (85 %), Bibinje (83,4 %), Sukošan (73,9 %), Zadar (70 %), Sali (70 %), Sv. Filip i Jakov (66 %), te Biograd na Moru (53,9 %).

Jedinice lokalne samouprave sa slabije razvijenim sustavom javne odvodnje su: Preko (32 %), Benkovac (27 %), Kolan (26 %), Obrovac (21,27 %), Gračac (20 %), Vir (20 %), Kali (17 %), Novigrad (10 %), Pašman (1 %) te Zemunik Donji (0,02 %).

Jedinica lokalne samouprave bez sustava javne odvodnje su: Galovac, Lišane Ostrovičke, Nin, Pakoštane, Polača, Poličnik, Posedarje, Privlaka, Ražanac, Stankovci, Starigrad, Škabrnja, Tkon i Vrsi.

Ukupna duljina kanalizacijske mreže u Zadarskoj županiji u prethodnom se šestogodišnjem razdoblju svake godine povećavala u odnosu na prethodnu godinu. Rezultat je to ulaganja na području javne odvodnje kojima se nastoji povećati priključenost stanovništva, unaprijediti sustave odvodnje te očuvati okoliš kroz smanjenje upotrebe sabirnih i septičkih jama, te sprječavanjem neadekvatnih ispuštanja otpadnih voda. Kroz spomenute projekte aglomeracija na području cijele Zadarske županije, u nadolazećem razdoblju duljina kanalizacijske mreže, odnosno priključenost stanovništva na sustave odvodnje dodatno će se povećati.

Na otocima na području Zadarske županije manja je priključenost stanovništva na sustave javne odvodnje u odnosu na usluge javne vodoopskrbe. Na većini otoka stanovništvo se koristi septičkim i sabirnim jamama, koje su, kako je prethodno navedeno, uglavnom propusne te time imaju negativan utjecaj na okoliš.

Poboljšanje postojeće situacije vezano je uz projekte aglomeracija, koji se trenutno provode, te obuhvaćaju područja Pašmana, Tkona, Preka, Kali, Paga te Vira. Postojeće septičke jame moraju se kvalitetno sanirati kako bi postale sasvim nepropusne, i time se zaustavio njihov nepovoljan utjecaj na okoliš i javno zdravstvo u cjelini. To je moguće i primjenom tehnoloških inovacija s ciljem pročišćavanja otpadnih voda i dobivanja tehničke vode koja bi se mogla koristiti u poljoprivredi.

Između Grada Paga, Općine Kolan i Općine Povljana te direktora komunalnih društava potpisan je sporazum o udruživanju u projekt aglomeracije za dio otoka Paga koji se nalazi u Zadarskoj županiji. Tim projektom u sklopu aglomeracije će se potpuno unaprijediti i izgraditi sustav odvodnje na područjima tih Općina i području Grada Paga.

Vodotoci

Otvoreni vodotoci na području Zadarske županije veliko su prirodno bogatstvo koje se dijelom može rabiti za vodoopskrbu, te također i za hidroenergiju. Na područjima koja su udaljenija od naselja, kopnene vode su uglavnom dobre kvalitete, dok u blizini naseljenih mjesta vode su ugrožene kroz različite oblike i intenzitete onečišćenja. Ističu se onečišćenja rijeke Zrmanje nizvodno od Obrovca, potoka Ričine u Zadru, Ričice i Otuče kod Gračaca. Vodno blago Zadarske županije čine pretežito otvoreni vodotoci koji se formiraju na sjeveru Županije, dok je priobalje, a pogotovo otoci, područje na kojem nema dovoljno vodnih resursa, posebno ne površinskih pojava vode.

Najznačajniji priobalni izvor vode u širem zadarskom području predstavlja izvor Golubinka u blizini Ljubačkog zaljeva. Potrebne količine vode za navodnjavanje osiguravaju se korištenjem postojećih vodnih potencijala (vodotoci, oborinske vode, izvorišta, podzemne vode, pročišćene otpadne vode, vodoopskrbni sustavi u vrijeme smanjene potrošnje i dr.).

1.4.8. Plinovodi, naftovodi i sl.

Područjem Zadarske županije prolazi magistralni visokotlačni plinovod (7,5 MPa) Bosiljevo - Split, od kojega se odvajaju odvojni plinovodi za Obrovac, Zadar, Benkovac i Biograd na Moru. Dužina magistralnog plinovoda iznosi 68.864 m, a dužina odvojnih plinovoda 36.545 m. Distribucijski sustav izgrađen je ili je u izgradnji u Zadru, Benkovcu i Biogradu n/m. Plinovod je izgrađen i održavan sa propisnim zaštitnim koridorima.

U sklopu plinovoda na navedenom prostoru izgrađena je mjerno-regulacijska stanica (MRS) Zadar kod Babinduba. Mjerno regulacijske stanice i plinovod u cjelini opremljeni su odgovarajućim sigurnosnim uređajima koji prorade prilikom porasta ili pada tlaka u plinovodu uzrokovanog oštećenjem plinovoda. Redoviti nadzor rada i stanja plinovoda obavlja tvrtka Plinacro.

Na području pojedinih općina, kao npr. Općine Poličnik, nije uspostavljena opskrba plinom i naftom te se Prostornim planom utvrđuju distributivne plinoopskrbne građevine - redukcijska stanica Poličnik te distributivni plinovodi, ili je pak opskrba plinom određena spajanjem na mrežu iz MRS Zadar.

Tablica 13. Pregled izgrađenih magistralnih plinovoda, odvojnih plinovoda i nadzemnih objekata na prostoru Zadarske županije prema podacima Plinacro d.o.o

Oznaka magistralnog plinovoda	Promjer	Tlak	Duljina kroz Zadarsku županiju (km)	Duljina ukupno (km)
Magistralni plinovod PČ/MRS Benkovac - PČ Dugopolje (MRS Split); (IV. dio plinovodnog sustava Like i Dalmacije)	500	75	14,8	96,6
Magistralni plinovod MČS -3 Gospić PČ/MRS Benkovac; (III. dio plinovodnog sustava Like i Dalmacije)	500	75	44,6	91,3
Odvojni plinovod za MRS Obrovac (III. dio plinovodnog sustava Like i Dalmacije)	300	75	5,8	5,8
Odvojni plinovod za MRS Zadar (III. dio plinovodnog sustava Like i Dalmacije)	300	75	36,7	36,7
Odvojni plinovod za MRS Biograd (III. dio plinovodnog sustava Like i Dalmacije)	200	75	12,8	12,8
Odvojni plinovod za MRS Tisno (IV. dio plinovodnog sustava Like i Dalmacije)	200	75	5,5	10,9

Nadzemni objekti (MRS mjerno redukcijska stanica, MČS - međučistačka stanica, BS - blokadna stanica):

- MRS Obrovac,
- MRS Benkovac,
- MRS Biograd,
- MRS Zadar,
- MČS Obrovac,
- BS - 9 Medviđa,
- BS - 10 Popovići,
- BS - Benkovac,
- BS - Zemunik Gornji,
- Bs -11 Morpolača,
- PČ Benkovac.[3]

[3] *Izvor: Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Zadarska županija, 2021. godina*

2. UPOZORAVANJE

2.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Pravilnikom o postupku ranog upozoravanja stanovništva („Narodne novine“ br. 91/23) propisan je postupak ranog upozoravanja stanovništva upotrebom Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK) i putem drugih komunikacijskih kanala.

Rano upozoravanje stanovništva je pružanje pravodobnih i korisnih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjenje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije javnog sektora u okviru propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, zaštite od požara, seizmologije, ionizirajućeg zračenja, javnog zdravstva, geologije te operateri postrojenja s opasnim tvarima, operateri hidroakumulacija, inspekcijske službe i institucije koje provode znanstvena istraživanja.

Institucije ranog upozoravanja stanovništva koriste vlastite internetske stranice, društvene mreže, medije ili druge prihvatljive načine kojima će poruke na najjednostavniji način i u najkraćem mogućem vremenu doći do većine krajnjih korisnika.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti u vremenu najbližem realnom prenose se i Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne zaštite.

Ravnateljstvo koordinira postupanje svih subjekata koji provode rano upozoravanje stanovništva te provodi rano upozoravanje stanovništva upotrebom Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK-a), u skladu s odredbama gore navedenog Pravilnika, kada prijetnja radi koje se provodi rano upozoravanje stanovništva ima tendenciju prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu.



SRUUK – sustav za rano upozoravanje i upravljanje krizama je jedinstveni alat, kojim će se u Republici Hrvatskoj, porukama putem mobilnih telefona, brzo i učinkovito obavještavati građane i sudionike civilne zaštite o opasnostima koje prijete i mjerama koje je potrebno poduzeti za smanjenje ljudskih žrtava i materijalnih šteta.

2.2. Postupak ranog upozoravanja stanovništva upotrebom SRUUK-a

Odluka o ranom upozoravanju stanovništva upotrebom SRUUK-a donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspekcijskih službi i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i hidroakumulacija te motrilačko-dojavni vatrogasni sustavi,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova,
- informacija primljenih putem međunarodnih sustava za razmjenu informacija.

Odluka o ranom upozoravanju stanovništva Prilog 19.

Ovisno o vrsti ugroze Odluku donose:

- Kod ugroza od poplava izazvanih izlijevanjem kopnenih voda odluku donosi glavni rukovoditelj obrana od poplava ili osoba koju on ovlasti , u skladu s Državnim planom obrane od poplava i Glavnim provedbenim planom obrane od poplava.
- Kod ugroza od požara velikih razmjera odluku donosi glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske ili osoba koju on ovlasti.
- Kod ugroza od vremenskih nepogoda odluku donosi ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda ili osoba koju on ovlasti.
- Kod ugroze vojnim sredstvima odluka se donosi na način propisan Zakonom o obrani i tu odluku Zapovjedno operativno središte Glavnog stožera Oružanih snaga Republike Hrvatske (ZOS GS OSRH) dostavlja Operativnom centru civilne zaštite.
- Kod neposredne ugroze od terorističkih djelovanja ili drugih sigurnosnih razloga većeg opsega, odluku donosi glavni ravnatelj policije ili osoba koju on ovlasti.

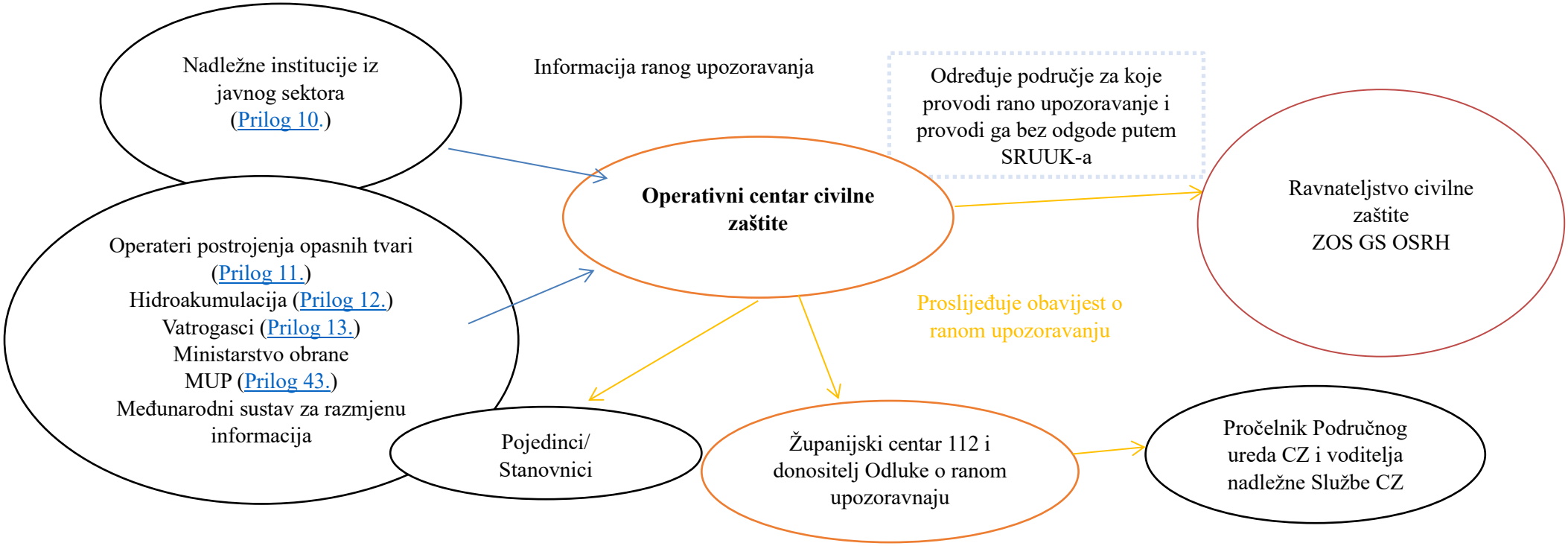
U slučaju ugroza koje nisu gore definirane Odluku o ranom upozoravanju stanovništva donosi ravnatelj Ravnateljstva civilne zaštite ili osoba koju on ovlasti.

Po primitku informacije Operativni centar civilne zaštite kreira poruke i određuje područje za koje se provodi rano upozoravanje te bez odgode upotrebom SRUUK-a upozorava stavnovništvo i o tome odmah obavještava ravnatelja Ravnateljstva civilne zaštite i ZOS GS OSRH.

Zahtjev za provođenje ranog upozoravanja stanovništva (Prilog 19/1.) upotrebom SRUUK-a kod ugroza koje uključuju opasne tvari, pucanje akumulacijskih brana i u drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastiti sustav uzbunjivanja sirenama, dostavlja se Operativnom centru u elektroničkom obliku direktno ili putem Županijskog centra 112 te se o poslanom zahtjevu obavještava Županijski centar 112 telefonskim pozivom na broj 112, a Operativni centar na broj

telefona koji je Ravnateljstvo CZ obvezno dostaviti svim pravnim osobama koje imaju vlastiti sustav uzbunjivanja sirenama i Stožeru civilne zaštite.

Postupak primanja i prenošenja informacija ranog upozoravanja i informacija neposredne opasnosti za nastupanje velike nesreće



Slika 1. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

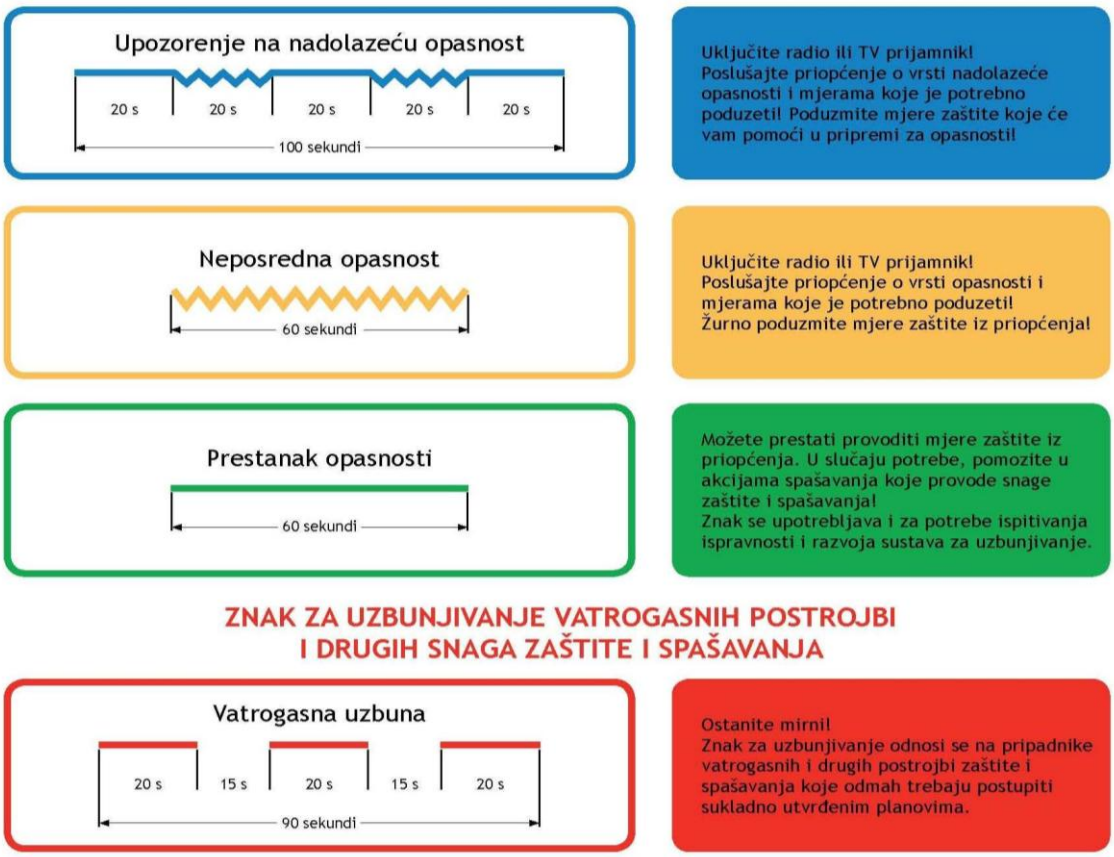
2.3. Postupak uzbunjivanja stanovništva

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, Operativni centar civilne zaštite davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Standardnim operativnim postupcima koje donosi ministar uređuje se postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju te sastavljanju priopćenja za stanovništvo koja su sastavni dijelovi znakova za uzbunjivanje. Iznimno opasnosti koje nisu uređene standardnim operativnim postupcima, odluku o uzbunjivanju i sastavljanju priopćenja za stanovništvo donosi načelnik Stožera civilne zaštite.

Donositelj odluke o uzbunjivanju stanovništva dužan je izdati priopćenje za stanovništvo ugroženog područja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Priopćenja se emitiraju putem sirena (elektroničke sirene) (Prilog 18.), razglasnih uređaja i putem elektroničkih medija (Prilog 19/2.).



Slika 2. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva
Izvor: https://civilna-zastita.gov.hr/znakovi-za-uzbunjivanje/143

Znakovi za uzbunjivanje stanovništva su signali i emitiraju se putem sirena na sljedeći način:

a) *Upozorenje na nadolazeću opasnost* upotrebljava se za nadolazeće prirodne i druge opasnosti koje ne zahtijevaju trenutnu reakciju na dati znak (nadolazeći vodni val, požar koji se približava određenom području, približavanje oluje, onečišćenje okoliša i sl.). Oglašava se kombinacijom jednoličnog i zavijajućeg tona u trajanju od sto /100/ sekundi (tri jednolična tona po dvadeset /20/ sekundi koja dijele dva zavijajuća tona od dvadeset /20/ sekundi).

b) *Neposredna opasnost* upotrebljava se za neposredne opasnosti od požara, pucanja nasipa ili brana, radioloških i kemijskih nesreća, vojnih borbenih djelovanja i drugih opasnosti kada je potrebna žurna reakcija na dani znak. Oglašava se neprekidnim zavijajućim tonom u trajanju šezdeset /60/ sekundi.

c) *Prestanak opasnosti* upotrebljava se kada se ocjeni da su sve opasnosti za stanovništvo prestale, a obavezno nakon neposredne opasnosti. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje. Oglašava se jednoličnim tonom u trajanju od šezdeset /60/sekundi.

Na području Županije definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka te ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Županije provodit će se putem povjerenika civilne zaštite JLS, koji će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog naselja te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Iznimno, ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Popis osoba s invaliditetom na području Županije prikazan je u prilogu 20.

2.4. Način pružanja pomoći i organizacije spašavanja i evakuacije ranjive skupine stanovništva – osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi

Smjernice za pružanje podrške osobama s invaliditetom u kriznim situacijama:

Potrebno je da pripadnici službi koje se bave civilnom zaštitom osvijeste prepreke koje imaju osobe s invaliditetom prilikom zaštite i spašavanja u rizičnim situacijama. Različita oštećenja, koja mogu biti tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna, stvaraju različite barijere. Primjerice, prilikom požara, osoba s oštećenjem sluha ne može čuti požarni alarm, slijepa osoba ne može vidjeti vatru, osoba u invalidskim kolicima ne može se spustiti niz stubište zgrade, a osoba s intelektualnim oštećenjem može imati teškoće sa shvaćanjem ozbiljnosti situacije. Nužna je edukacija o posebnostima komunikacije s osobama s pojedinom vrstom invaliditeta, da bi informacije o opasnosti i postupcima tijekom opasnosti bile uspješno prenesene i shvaćene. Potrebna je suradnja skrbnika/uzdržavatelja osoba s invaliditetom sa snagama civilne zaštite, kako bi znali pravodobno reagirati u slučaju prirodnih nepogoda.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

Stanje pripravnosti:

Radi učinkovitijih postupaka zaštite i spašavanja u slučaju potrebe, nužno je izraditi evakuacijski plan za svaku osobu s invaliditetom, posebno za svaku građevinu u kojoj provodi vrijeme (dom, škola, posao, itd.), prilagođen vrsti invaliditeta te osobe. Potrebno je upoznati ostale zaposlenike/učenike/susjede s posebnostima evakuacije osobe s invaliditetom, da bi bili svjesni prepreka s kojima bi se osoba s invaliditetom mogla susresti, te da bi mogli pravovremeno i ispravno reagirati u slučaju potrebe. Odgovorne osobe (predstavnik stanara, službenik zaštite na radu kod poslodavca, itd.) vode računa o tome da postoji popis osoba s invaliditetom i da su uključene u plan evakuacije.

Put kretanja se smatra pristupačnim ako ispunjava neke od navedenih kriterija:

- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do javne površine,
- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do skloništa/sigurne zone. Zona sigurnosti služi kao privremena zaštita od utjecaja požara ili drugih opasnosti.

Glavni izlaz se može najjasnije identificirati kao „izlaz“. Druge izlaze u građevini potrebno je označiti odobrenim znakovima koji su čitljivi i vidljivi iz bilo kojeg smjera pristupanja. Putove kretanja prilagođene osobama s invaliditetom potrebno je jasno naznačiti međunarodnim simbolom pristupačnosti. Oznake za izlaz najčešće su smještene u prostoru između vrata i stropa prostorije. Potrebno je da oznake za smjer prema izlazu budu vidljive i čitljive te u kontrastu s okolinom. Osobama s invaliditetom trebalo bi pripremiti pisanu uputu, brošuru ili mapu koja pokazuje pristupačan put kretanja.

Pripravnost za krizne situaciju uključuje pripremljenu zalihu za slučaj nesreće poput vode, neophodnih lijekova i uređaja, nekvarljive hrane i uputa za korištenje pomagala za osobe s invaliditetom. Zalihe i upute variraju ovisno o vrsti invaliditeta.

Sustav informiranja

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP)
- aplikaciji "Policija – sigurnost i povjerenje" za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao "poziv u pomoć" ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

Sustav uzbunjivanja:

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavještavanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?)
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena. Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima - zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti, itd. Često je korištenje kombinacije metoda uzbunjivanja i informiranja učinkovitije nego oslanjanje samo na jednu metodu.

Pružanje pomoći i evakuacija:

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

Prije početka evakuacije, sve se osobe obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuira te mjesto na koje se evakuira, s mjesta prihvata.

Potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati itd.). Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije, itd.). Kod pružanja pomoći treba biti svjestan svojih sposobnosti i mogućnosti za pružanje pomoći, kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veći rizik. Uvijek pitati treba li osoba pomoć ili ne, a ako nismo upućeni u načine komunikacije i pružanje podrške osobi s invaliditetom, tražiti upute od same osobe kako joj pružiti pomoć.

JLS hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe.

Potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s korisnikom psa. Iako su prošli postupak obuke, psi mogu biti dezorijentirani prilikom opasnosti. Dok je opasnost pod kontrolom psa ne smije ga se maziti, hraniti, niti mu davati upute bez dopuštenja korisnika. Ako se radi o psu vodiču, a situacija nalaže da pas ne bi trebao voditi vlasnika, psu je potrebno ukloniti pojas, i to bi trebao učiniti vlasnik psa, ako je moguće s obzirom na opasnost. U slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas.

Neke od presudnih aktivnosti glede upravljanja rizičnim situacijama u odnosu na osobe s invaliditetom su sljedeće:

- uključiti posebnosti uzbunjivanja, informiranja, evakuiranja i pomaganja za svaku vrstu invaliditeta,
- uključiti osobe s invaliditetom u pripremu i razvoj upravljanja rizicima,

- osigurati materijalna sredstva za potrebe osoba s invaliditetom u svim područjima i etapama upravljanja rizicima,
- provoditi edukacije za djelatnike o posebnostima postupanja prema osobama s invaliditetom tijekom rizičnih situacija, što mora uključivati način komunikacije prilagođen svakoj vrsti invaliditeta,
- osigurati da su informacije u formi pristupačnoj osobama s invaliditetom,
- prilagoditi sustave upozorenja i medijska prenošenja upozorenja da budu dostupni i razumljivi osobama s invaliditetom,
- razvijati svijest o potrebi i odgovornosti smanjenja rizika na osobnom i zajedničkom planu,
- pomoći osobama s invaliditetom u razvijanju pojedinačnih planova civilne zaštite za slučaj rizičnih situacija, što uključuje izradu evakuacijskih planova.

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

Zadarska županija mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom *(Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, NN 78/13),* Prilog 20.

Zadarska županija u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrom za socijalnu skrb prilikom velike nesreće i katastrofe osobama s invaliditetom mora osigurati svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama prikazane su u idućoj tablici.

Tablica 14. Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

OSOBE U INVALIDSKIM KOLICIMA	Osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište.	- Prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata. - Opustite se i neka razgovor krene svojim prirodnim tokom. - Prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje; invalidska kolica dio su osobnog prostora. - Gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe.
NAGLUHE I GLUHE OSOBE	Nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti.	Ponavljajući više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se dobila pozornost osobe: - osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom "licem u lice", - uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem, - stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta, - koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove, - držati ruke podalje od lica tijekom razgovora, - provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno, - ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročita napisanu poruku, - pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti, - ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija, - pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke, - osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami.
SLIJEPE I SLABOVIDNE OSOBE	Slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu okolinu. Ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi.	- Najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor. - Predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna. - Neka osoba koristi svoj štap ako želi. - Govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati. - Objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat; ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku. - Opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute.

	Slijepim i slabovidnim osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati, kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije.	- Bez straha koristiti riječi poput "vidi", "gledaj" ili "slijep". - Neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje. Pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka; hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnjake, hodnik, uzak prolaz, rampe, itd. - Nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnjacima. - Kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi. - Kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice. - Ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke. - Dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine). - Informirati osobu o tome gdje se nalazi savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku...). - Slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć; nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika; ako pas nosi pojas, on je na dužnosti; ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas. - Pas se evakuira s vlasnikom; u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas. - Dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći. - Bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti.
OSOBE S KOGNITIVNIM OŠTEĆENJIMA	Osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište	Vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena. Upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake; treba biti strpljiv. Koristiti jednostavne signale i/ili simbole. Nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna.

		Upute /postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja. Izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute / procedure odnosno da li je uputu potrebno ponoviti. Osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi. Pročitati napisane informacije. Osigurati pisane informacije na audio vrpcama.

3. PRIPRAVNOST

Na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava Župan. Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

3.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršitelji
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Područna služba CZ Zadar	župan (Prilog 15.)
Pozivanje Stožera civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Stožer CZ) (Prilog 17/1., Prilog 17/2.)	župan/načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 17.)
Upoznavanje s trenutnom situacijom	župan	Stožer CZ JLS (Prilog 17.)
Pozivanje koordinatora na lokaciji (Prilog 21/1.)	načelnik Stožera CZ	koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)
Stavljanje u stanje pripravnosti obavit će se po sljedećim prioritetima: Prioritet 1: 1. vatrogasne snage (Prilog 13.) 2. HGSS - stanica Zadar (Prilog 22.) 3. Društvo Crvenog križa Zadarske županije (u daljnjem tekstu: DCK Zadarske županije) (Prilog 23.) 4. koordinator na lokaciji (Prilog 21.) Prioritet 2: 1. pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.) 2. udruge (Prilog 27.)	Područna služba CZ Zadar / župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Stavljanje u stanje pripravnosti povjerenika i zamjenika povjerenika CZ JLS, PON CZ JLS, PSN CZ JLS	na zahtjev Župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.)
Obavještavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	Područna služba CZ Zadar / župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)

4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvat i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Operativne snage nalogom (Prilog 28. i Prilog 29.) mobilizira Područna služba CZ Zadar i župan Zadarske županije na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću i katastrofu ili kada je proglašena velika nesreća i katastrofa.

Nadležno tijelo koje je naložilo provođenje mobilizacije, kada prestane potreba za operativnim djelovanjem mobiliziranih kapaciteta operativnih snaga, posebnim aktom nalaže provođenje demobilizacije ljudstva, sredstava i opreme. U slučaju izvanrednog događaja moguć je nestanak struje kada se prekida komunikacija među baznim stanicama, a time i cjelokupna mobilna komunikacija, te je potrebno osigurati posebnu komunikacijsku infrastrukturu neovisno o nacionalnim mobilnim operaterima.

4.1. Pozivanje stožera civilne zaštite Zadarske županije

Pozivanje Stožera CZ nalaže načelnik Stožera CZ, Župan ili osoba koju on ovlasti, a provodi načelnik Stožera CZ.

Mobilizacija Stožera CZ	
Mobilizacijska zborišta:	Vrijeme mobilizacije:
Prostori županijske uprave, Božidara Petranovića 8, Zadar	
Pričuvno mobilizacijsko zborište:	Vrijeme mobilizacije:
JVP Zadar Put Murvice 24, Zadar	

Postupak pozivanja Stožera CZ

Provođenje pozivanja – mobilizacije Stožera CZ	**Prilog**
Korištenjem telefonskih veza/SMS-a	Prilog 17.
Korištenjem Županijskog operativnog tima za radio veze	Prilog 18.

4.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Zadarske županije

Operativna snaga	Provođenje mobilizacije	Postupak mobilizacije	Shema mobilizacije
koordinator na lokaciji	načelnik Stožera CZ	- odmah po saznanju	Prilog 21/1.
operativne snage vatrogastva	načelnik Stožera CZ	- sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva	Prilog 13.
DCK Zadarske županije	načelnik Stožera CZ	- prema zahtjevima Stožera CZ, DCK Zadarske županije, koordinatora na lokaciji - sukladno vlastitim operativnim planovima - putem županijskog centra 112	Prilog 23.
HGSS – stanica Zadar	načelnik Stožera CZ	- prema zahtjevima Stožera CZ, DCK Zadarske županije, koordinatora na lokaciji - sukladno vlastitim operativnim planovima - putem županijskog centra 112	Prilog 22.
udruge	župan	- na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera CZ i koordinatora na lokaciji	Prilog 27.
PON CZ JLS, PSN CZ JLS	na zahtjev župana - pisanim nalogom - načelnik Stožera CZ JLS	- korištenjem radio veza, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	
povjerenici i zamjenici povjerenika CZ JLS, PSN CZ JLS	na zahtjev župana - pisanim nalogom - načelnik Stožera CZ JLS	- korištenjem radio veza, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	
pravne osobe od interesa za sustav CZ	župan – pisanim nalogom -	- sukladno Planu djelovanja civilne zaštite - sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite - sukladno vlastitim operativnim planovima	Prilog 29.

4.2.1. Postupak pozivanja pravnih osoba

Mobilizacija pravnih osoba od inetersa za sustav civilne zaštite, a za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju (Prilog 31.). / (Prilog 28.).

Radnje i postupci pri prijemu te povratu u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/ suradnja
Pozivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.) da izvrše predaju sredstva. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom načelnik Stožera traži upotrebu teklića.	župan/načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba pravne osobe
Izvješće o odzivu pravnih osoba (Prilog 24/1., Prilog 25/1., Prilog 26/1.).	župan	
Izvještavanje o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 24.).	župan	
Prijem sredstava na raspolaganje temeljem Zapisnika o preuzimanju sredstava (Prilog 32.).	župan	
Izvještava načelnika Stožera CZ o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava. Ako se materijalno – tehnička sredstva vrate oštećeno ustanovljavaju je li šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem sredstva za potrebe civilne zaštite. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe civilne zaštite točno utvrđuju vrstu i mjesta oštećenja.	župan	
Povrat sredstava pravnim osobama temeljem Zapisnika o povratu sredstava (Prilog 32.)/(Prilog 34.)	župan	
Organizacija isplate naknada za vrijeme korištenja operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 23., Prilog 24.).	župan	

4.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pravnih osoba

Način i uvjeti za civilne zaštite („Narodne novine“ br. 33/17, 156/22). ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su Uredbom o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu.

Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo koje je izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobilizirani pripadnik ima prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije,
- naknadu troškova prijevoza,
- osiguranje smještaja i prehrane (osigurava Zadarska županija),
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja (osigurava Zadarska županija).

Obveza Zadarske županije je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.

	Vrijeme mobilizacije	Iznos naknade	Isplata naknade
Naknada po danu mobilizacije	12 – 24 sata	19,91 €	do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na račun (Prilog 33., Prilog 34., Prilog 35.)
	8 – 12 sati	9,95 €	
Naknada troškova prijevoza	-	osigurava Zadarska županija	-
		iznos prijevoza najjeftinijim sredstvom javnog prijevoza	
		vlastiti prijevoz – 0,10 eura/km	

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koji se odnose na naknadu privremeno oduzete pokretnine i naknadu štete na pokretnini pravnim osobama definirana je Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ br. 85/06).

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Županiji podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (Prilog 34.).

Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine za potrebe sustava civilne zaštite isplatiti će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - prema važećim tržišnim cijenama,
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru.

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

4.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, Župan može naložiti načelniku Stožera CZ pozivanje djelatnika Županije za obavljanje administrativno-tehničkih poslova (Prilog 15.). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera CZ će pozivanje izvršiti putem radio veza (Prilog 17.).

Aktiviranje je postupak pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/ suradnja
Aktiviranje će se provoditi po sljedećim prioritetima: Prioritet 1: 1. vatrogasne snage (Prilog 13.) 2. DCK Zadarske županije (Prilog 23.) 3. HGSS Stanica Zadar (Prilog 22.) 4. zdravstvene službe (Prilog 9.) Prioritet 2: 1. pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.) 2. udruge (Prilog 27.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Stavljanje u stanje pripravnosti povjerenika i zamjenika povjerenika CZ JLS, PON CZ JLS, PSN CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS (Prilog 17.)
Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno tehničkih sredstava za provođenje mjera iz plana djelovanja civilne zaštite. Nalog mora sadržavati sljedeće podatke: - mjesto i zadaće na kojima će pravne osobe biti angažirane, - predviđeno vrijeme angažiranja, - druge informacije od značaja za suradnju s drugim operativnim snagama na mjestu djelovanja.	čelnici pravnih osoba	član Stožera CZ (Prilog 17.)

4.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite

Aktiviranje snaga hijerarhijski viših razina sustava civilne zaštite provodi se prema načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/ suradnja
Stožeri CZ donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite nedostatne.	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	Stožer CZ (Prilog 17.)
Kada su prethodno upotrebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Županije načelnik Stožera CZ upućuje županu Zahtjev kojim traže pomoć od više hijerarhijske razine (Prilog 36).	načelnik Stožera CZ	župan (Prilog 15.)
Načelnik Stožera CZ pribavlja od župana suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine – Zadarske županije (Prilog 37).	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Po dobivanju suglasnosti od župana načelnik Stožera CZ upućuje načelniku Stožera RH Zahtjev za dodatnu pomoć (Prilog 38)	načelnik Stožera CZ ZŽ (Prilog 17)	načelnik Stožera CZ RH (Prilog 17.)

5. GRAFIČKI DIO

Grafički prilog 1.	Karta potresnih područja na području Županije za povratno razdoblje od 475 godina
Grafički prilog 2.	Karta potresnih područja na području Županije za povratno razdoblje od 95 godina
Grafički prilog 3.	Pregled kulturnih dobara i zaštićenih područja na području Zadarske županije
Grafički prilog 4.	Pregled vodoopskrbnih objekata na području Zadarske županije
Grafički prilog 5.	Pregled poljoprivrednih površina na području Zadarske županije
Grafički prilog 6.	Pregled cestovnog, željezničkog, pomorskog i zračnog prometa
Grafički prilog 7.	Pregled telekomunikacijskih sustava (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)
Grafički prilog 8.	Pregled energetskog sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovodi
Grafički prilog 9.	Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju

II. POSEBNI DIO

1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES

1.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Tablica 15. Organizacija spašavanja i raščišćavanja iz ruševina

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Pozivanje Stožera civilne zaštite (Prilog 17., Prilog 17/1., Prilog 17/2.) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav	župan/načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 17.)
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite JLS (Povjerenici CZ JLS)	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Aktiviranje vatrogasnih snaga (Prilog 13.)	župan/načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 17.)
Pozivanje djelatnika Zadarske županije (Prilog 15.)	župan	članovi Stožera CZ (Prilog 17.)
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima.	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera CZ, predstavnik PU, načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite (Prilog 9.)	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite (Prilog 9.)
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 13.) i PON CZ JLS i/ili PSN CZ JLS	načelnik Stožera CZ na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS (Prilog 17.), zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 17.), zapovjednici PON CZ JLS, zapovjednici PSN CZ JLS
Mobilizacija: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 13.) i PON CZ JLS i/ili PSN CZ JLS	načelnik Stožera CZ na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.) , zapovjednici PON CZ JLS,

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
		zapovjednici PSN CZ JLS
Organizacija informativnih punktova u svim naseljima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kako slijedi: 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti), 2. osiguranje prohodnosti prometnica, 3. pristup kritičnoj infrastrukturi, 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova.	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.), zapovjednici PON CZ JLS, zapovjednici PSN CZ JLS
Aktivacija svih pripadnika vatrogasnih snaga te članova udruga	načelnik Stožera CZ	zapovjednici i članovi vatrogasnih snaga, Popis vatrogasnih snaga (Prilog 13.)
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 24.)	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 24.)
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 40.)	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji MTS (Prilog 24.), PON CZ JLS, zapovjednici PSN CZ JLS
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja (Prilog 49.)	načelnik Stožera CZ JLS	članovi Stožera CZ JLS (Prilog 17.)

Tablica 16. Zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Sudionici/ operativna snaga civilne zaštite	**Zadaće**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- aktiviranje DVD-a - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: ▪ sustava za opskrbu el. energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU Zadarskom - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom - zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Vatrogasne snage (Prilog 13.)	- gašenje požara - provesti/potvrditi početnu procjenu - površinsko traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta

Sudionici/ operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
	- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - raščišćavanje ruševina i spašavanje preživjelih, ozlijeđenih i poginulih - organizacija dobave pitke vode - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima KI - osiguranje prohodnosti prometnica
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (Prilog 24.)	- raščišćavanje ruševina i prometnica - rušenje građevina sklonih padu - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 24.):	- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlijevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - održavanje kanalizacijske mreže i županijske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - održavanje kanalizacijske mreže i žuapnijske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - provođenje deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije - raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Županije - stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda

Sudionici/ operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
	- sudjelovanje u logistici
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom (Prilog 41.)	- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture - iskapčanje električne energije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 24.)	- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - odvoze građevinski otpad i šut na deponije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26.)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - zbrinjavanje ugroženost stanovništva
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 25.)	- transport unesrećenih s područja ugroze - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske snage (Prilog 9.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ JLS	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva

Sudionici/ operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
PON CZ JLS, PSN CZ JLS	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane ugroženom stanovništvu

1.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture	član Stožera CZ, odgovorna osoba objekata KI	odgovorne osobe KI (Prilog 41.)
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 17.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija 3. vodoopskrbni sustav 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 17.), odgovorna osoba objekta kritične infrastrukture (Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. vatrogasni domovi 3. objekti za pripremu hrane 4. smještajni kapaciteti 5. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 17.), odgovorna osoba objekta kritične infrastrukture (Prilog 17. i Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: 1. zgrade uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 17.), odgovorna osoba objekta KI (Prilog 17. i Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica sljedećim prioritetom: 1. državne ceste 2. županijske ceste 3. lokalne ceste 4. nerazvrstane ceste ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 17.), odgovorna osoba objekta KI (Prilog 17. i Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica (Prilog 41.)	župan	član Stožera CZ (Prilog 17.), odgovorna osoba objekta KI (Prilog 17. i Prilog 41.)

1.3. Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti	zapovjednici vatrogasnih snaga	pripadnici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja – voda	zapovjednici vatrogasnih snaga	odgovorne osobe i djelatnici kritične infrastrukture (Prilog 41.)
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	zapovjednici vatrogasnih snaga	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)
Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednici vatrogasnih snaga	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednici vatrogasnih snaga	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	pravne osobe s MTS, načelnik Stožera CZ JLS, članovi upravljačkih skupina PON CZ JLS	djelatnici pravnih osoba s MTS (Prilog 24.) zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.), pripadnici PON CZ JLS
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednici vatrogasnih snaga, načelnik Stožera CZ JLS	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.), pripadnici PON CZ JLS
Ukoliko dođe do izlijevanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice Zadarske županije	zapovjednici vatrogasnih snaga	Stožer CZ (Prilog 17.)

1.4. Organizacija regulacije prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioritetnih korisnika – u suradnji s policijom)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće u zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), župan (Prilog 15.)
Uspostavljanje komunikacije s PU Zadarskom	član Stožera CZ, djelatnik PU Zadarska	djelatnici PU Zadarska (Prilog 43.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	župan	Policijska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	župan	Policijska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	župan	Policijska uprava prema svom Operativnom planu

1.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni i dr. te utvrđivanja zadaća)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje (Prilog 17.)
Zahtjev za traženje medicinske pomoći od više hijerarhijske razine, (Prilog 36., Prilog 37., Prilog 38.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), Stožer CZ (Prilog 17.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - Opća bolnica Zadar - u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima (Prilog 44.)	zapovjednici vatrogasnih snaga, načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS, članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	članovi vatrogasnih snaga (Prilog 13.), djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.), članovi DCK Zadarske županije (Prilog 23.), pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 25.), pripadnici PON CZ JLS
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.), članovi DCK Zadarske županije (Prilog 23.),

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
		pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 25.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 45.)	član Stožera JLS	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)

Sudionici	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 25.)	- prijevoz unesrećenih do mjesta za trijažu, zdravstvenih ustanova
Zdravstvene ustanove (Prilog 9.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Društvo Crvenog Križa Zadarske županije (Prilog 23.)	- pomoć pri prijevozu povrijeđenih do mjesta za trijažu - pomoć pri trijaži

1.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, poliklinič kih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni i dr. te utvrđivanje zadaća)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera CZ JLS	članovi lovačkih udruga, povjerenici CZ JLS (Prilog 27.)
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	Stožer CZ	članovi lovačkih udruga (Prilog 27.)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	Stožer CZ	povjerenici CZ JLS
Zahtjev za traženje veterinarske pomoći od više hijerarhijske razine (Prilog 36., Prilog 37., Prilog 38.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	Stožer CZ	članovi lovačkih udruga (Prilog 27.) pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza, MTS (Prilog 24., Prilog 25.)
Organiziranje popisa stoke	Stožer CZ	djelatnici Zadarske županije (Prilog 15.), članovi lovačkih udruga (Prilog 27.)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	Stožer CZ	veterinarske ustanove (Prilog 9.)
Organizacija prijevoza do klaonice	Stožer CZ	pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza, MTS (Prilog 24., Prilog 25.), članovi lovačkih udruga (Prilog 27.)

Sudionici	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 25.)	- prijevoz povrijeđenih/zaraženih životinja do klaonica - prijevoz uginulih životinja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 24.)	- ukop uginulih životinja
Veterinarske ustanove (Prilog 9.)	- pregled povrijeđenih životinja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Lovačke udruge (Prilog 27.)	- prikupljanje informacija o broju životinja - prikupljanje stoke koja bez kontrole - pomoć pri prijevozu do klaonica

1.7. Organizacija provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja kao i površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja)

Evakuacija je postupak u kojem župan provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vlastitim prijevozom i prijevozna sredstva pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom (Prilog 25.).

Tablica 17. Organizacija provođenja evakuacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Donošenje Odluke o evakuaciji	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Uspostavljanje kontakta sa susjednim županijama zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (Prilog 38.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava (Prilog 25.).	načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba i djelatnici pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 25.).
Uspostavljanje kontakta s PU Zadarskom zbog prometnog osiguranja evakuacije	načelnik Stožera CZ	predstavnik PU Zadarska (Prilog 43.)
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (Prilog 48.)	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	odgovorne osobe za komunalne djelatnosti (Prilog 24.)
Obavještavanje stanovnika o evakuaciji. Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima	načelnik Stožera CZ JLS, članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira organiziranim prijevozom u svim naseljima (Prilog 49.)	načelnik Stožera CZ JLS, članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira vlastitim prijevozom (Prilog 49.)	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Organizacija popisa stanovništva na info punktovima	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prihvat prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja	načelnik Stožera CZ JLS, povjerenici CZ JLS	povjerenici CZ JLS

1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja

Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju — Grafički prilog 9.

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su prikazane u Grafičkom prilogu 9.

1.7.2. Površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 50.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 44.

1.8. Organizacija spašavanja i evakuacija ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne)

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u prirodnim i tehničko – tehnološkim nesrećama za određene kategorije građana.

Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju dan je u tablici 9.

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

Pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne na području Zadarske županije	Prilog 44.
Popis osoba s invaliditetom	Prilog 20.

1.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje)

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko – tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena.

Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prijem informacije o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi	Stožer CZ	župan (Prilog 15.)
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 17., Prilog 17/1., Prilog 17/2.)	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Pozivanje upravljačkih skupina PON CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.)
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Obavještavanje o odluci	načelnik Stožera CZ JLS, članovi upravljačkih skupina PON CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.)
Aktivacija vatrogasnih snaga	načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	zamjenik načelnika Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.), i/ili PSN CZ JLS
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	zamjenik načelnika Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.), i/ili PSN CZ JLS
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Obavještavanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	zamjenik načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.)
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (Prilog 51.)	zamjenik načelnika Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.)
Dostava pregleda razmještaja po lokacijama	zamjenik načelnika Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.)
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (Prilog 52.)	zamjenik načelnika Stožera CZ JLS	odgovorne osobe u smještajnim objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: 1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (Prilog 53.) 2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi 3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave 4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo 5. upoznavanje s „kućnim redom“ 6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt	zamjenik načelnika Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 24.)
Dostavljanje popisa osoba koje se traže DCK Zadarske županije	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	član Stožera CZ (Prilog 17.), pripadnik DCK Zadarske županije (Prilog 23.)
Obavještavanje PU Zadarska o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	predstavnik PU Zadarska (Prilog 43.)
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

1.9.1. Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Stožer CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.)
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama	član Stožera CZ iz područja zdravstva, članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.)
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Stožera CZ iz područja zdravstva	odgovorne osobe i djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	župan	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 17.)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	župan	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 17.)
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	član Stožera CZ iz područja zdravstva	djelatnici zdravstvene ustanove (Prilog 9.), članovi DCK Zadarske županije (Prilog 23.)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	član Stožera CZ iz područja zdravstva	djelatnici u ljekarnama (Prilog 9.), članovi DCK Zadarske županije (Prilog 23.)

1.9.2. Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 26.
- šatorska i druga privremena naselja	Prilog 44.
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 50.

Veterinarsko zbrinjavanje

Zavod za javno zdravstvo Zadar, osposobljen za poslove DDD-a, ima mogućnost djelovanja na čitavom području Zadarske županije. U izvanrednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristiti će se snage i sredstva PON CZ JLS, Doma zdravlja Zadarske županije, Opće bolnice Zadar, Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije, veterinarske stanice i drugih za to ovlaštenih osoba.

Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.

U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području za uključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ JLS,
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje uzroka smrti, sudsku medicinu, Prilog 9.
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska stanica za provođenje protuepidemijskih mjera, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla, Prilog 9.
- građevinska poduzeća za raščišćavanje vode, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpavanje uginulih životinja i otpadnih tvari, Prilog 24. i Prilog 25.
- vodovodna poduzeća, održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta
- komunalna poduzeća, sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže, Prilog 24., Prilog 45., Prilog 46., Prilog 46/1., Prilog 46/2.
- PU Zadarska, za održavanje reda i reguliranje prometa, Prilog 54.

1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (groblja) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Analiziranje stanja uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	načelnik Stožera CZ JLS	Stožer CZ JLS
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	načelnik Stožera CZ JLS	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 45.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Županije (Prilog 46.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici, (Prilog 45.) patolozi i predstavnik PU Zadarske (Prilog 43.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (Prilog 46.)	Stožer CZ JLS	Svećenici (Prilog 46/1.), tvrtke za ukop (Prilog 46.) PON CZ JLS, PSN CZ JLS

1.11. Organizacija higijensko – epidemiološke zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko – epidemiološke zaštite	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti	komunalna poduzeća (Prilog 24.), zdravstvene ustanove (Prilog 9.)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	djelatnici objekata kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ Zadar za analizom ispravnosti vode za piće	župan	djelatnici objekata kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 41.)
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera CZ za vodoopskrbu	ZZJZ Zadar (Prilog 9.)
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	djelatnici objekata KI– vodoopskrba (Prilog 41.), komunalne tvrtke (Prilog 24.)
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 17.), komunalne tvrtke (Prilog 24.), zdravstvene ustanove - ZZJZ Zadar (Prilog 9.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ Zadar za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	župan	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti (Prilog 9.)
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti	ZZJZ Zadar (Prilog 9.), pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 49/2.)
Pozivanje PON CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ
Mobilizacija PON CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	telefonski SMS, radio veze, članovi upravljačkih skupina PON CZ JLS
Zahtjev za dodatno angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko – epidemiološke	župan	načelnik Stožera CZ, Stožer ZŽ (Prilog 17.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
zaštite od više hijerarhijske razine, ZŽ (Prilog 38.)		

1.12. Organizaciju osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	Stožer CZ, načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS, odgovorne osobe objekti KI – vodoopskrba (Prilog 41.)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 17.), odgovorne osobe objekti KI – vodoopskrba (Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ Zadar za analizom ispravnosti vode za piće po sljedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Upućivanje zahtjeva poduzećima za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine ZŽ	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po sljedećim prioritetima (Prilog 41.) : 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	Stožer CZ, načelnik Stožera CZ JLS	djelatnici vodoopskrbnog poduzeća (Prilog 41.)
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	zamjenik načelnika Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	pripadnici vatrogasnih snaga (Prilog 13.), povjerenici CZ JLS, pripadnici PON CZ JLS
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu	načelnika Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS, pripadnici PON CZ JLS
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera CZ	djelatnici pravnih osoba – osiguranje prehrane (Prilog 26.)
Distribucija hrane	načelnik Stožera CZ,	povjerenici CZ JLS,

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
	načelnik Stožera CZ JLS	pravne osobe u sustavu CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 25.), pripadnici PON CZ JLS

1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilima prolazeći kroz naselja JLS	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS (Prilog 15.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Zadarske županije (Prilog 15.)

1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Očekuje se pomoć od RH: - specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina, - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom, - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima, - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima, - vatrogasne zajednice RH za gašenje požara velikih razmjera.	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina Zadarske županije razmješta se na lokaciji: - zgrada županije.	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata
Nafta i naftni derivati smještaju se u objekte	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama: - ambulanti primarne zdravstvene zaštite.	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici zdravstvenih ustanova (Prilog 9.)
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije objekata za pripremu hrane (Prilog 26.)	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	odgovorne osobe objekata za pripremu hrane (Prilog 26.), povjerenici CZ JLS
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: - zgrade Županije.	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata

1.15. Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu količine stresa pod kojim su operativne snage civilne zaštite prilikom intervencija	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 17.)
Educiranje i osvješćivanje o potrebi psihosocijalne pomoći	DCK Zadarske županije, Područna služba CZ	operativne snage sustava CZ
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	župan	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje (Prilog 17.)

2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog tipa operativno se provode na način kako je utvrđeno zakonskim odredbama iz područja zaštite od požara.

Organizacija gašenja požara provodi se sukladno Planu zaštite od požara Zadarske županije. Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o požarnoj opasnosti a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.

Obavješćivanje Župana Zadarske županije o nastalom požaru vrši se:

- kada nastane požar većih razmjera ili postoji opasnost od nastanka požara većih razmjera te ako su nastale ili postoji opasnost od nastanka velikih šteta po zdravlje ljudi i/ili imovinu,
- u slučaju kada se u požar uključuju vatrogasne postrojbe iz drugih gradova i/ili općina,
- u slučaju ako se za potrebe provedbe akcije gašenje požara moraju osigurati uređaji, oprema, sredstva i gasitelji, u kojim postupcima moraju sudjelovati i općinski čelnici u skladu sa odredbama Plana zaštite od požara Zadarske županije.

Stožer civilne zaštite se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Za isključenje energenata u akciji gašenja požara ovlašten je zapovjednik vatrogasne intervencije koji zahtjev za isključenje upućuje rukovoditelju distribucijskog područja.

Odluka o mjerama zaštite od požara na otvorenom prostoru na području Zadarske županije objavljena je u Službenom glasniku Zadarske županije, broj 10/2026 od 23. lipnja 2026. godine, a stupila je na snagu osmoga dana od dana objave. Odlukom se utvrđuju mjere za sprječavanje nastanka i širenja požara na otvorenom prostoru, pri čemu je u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna zabranjeno loženje vatre na otvorenom prostoru, osim u propisanim iznimnim slučajevima.

Za kršenje odredbi Odluke propisane su novčane kazne u iznosu od 150 do 500 eura za fizičke osobe, od 150 do 1.000 eura za obrtnike i osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost te od 250 do 1.900 eura za pravne osobe.

2.1. Operativne snage vatrogastva

Na području Zadarske županije djeluju vatrogasna društva koja su navedena u Prilogu 13. Operativno djelovanje vatrogasnih snaga definirano je u Planu zaštite od požara Zadarske županije.

Popis vatrogasnih snaga na području Županije — Prilog 13.

2.2. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS

Prema načelu supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite prvenstveno se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice regionalne samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici regionalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.3. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u požarima otvorenoga tipa (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)

Nositelj	Obveza
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija - informiranje stanovništva - organizacija reguliranja prometa I osiguranja tijekom intervencija
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
HGSS-Stanica Zadar (Prilog 22.)	- pružanje medicinske pomoći - sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji spašavanja ljudi
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Zdravstvene ustanove (Prilog 9.)	- pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama - pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama - zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja - prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
Veterinarske stanice (Prilog 9.)	- uklanjanje uginulih životinja - zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – MTS (Prilog 24.)	- organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija
PU Zadarska (Prilog 14.)	- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

2.4. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Uspostavljanje komunikacije s PU Zadarskom	član Stožera CZ, predstavnik PU	PU Zadarska (Prilog 14.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	župan	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	župan	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	župan	Policijska postaja prema svom Planu

2.5. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

Angažirane operativne snage	Troškovi angažmana	Nositelj troškova
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite: - davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 24.) - osiguravanje prijevoza (Prilog 25.)	- za teretna vozila, - vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - za osobna vozila - naknada štete na pokretnini	Zadarska županija
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite: - osiguranje smještajnih kapaciteta (Prilog 26.), osiguranje prehrane (Prilog 26.)	- osiguranje smještaja - osiguranje prehrane sporazumom definirati uvjete troškova angažmana	Zadarska županija

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA

3.1. Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodno gospodarski odjeli i vodno gospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

3.1.1. Organizacija pružanja pomoći ugroženim područjima

Prema načelu supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite prvenstveno se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3.1.2. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava

U rizičnim ili kriznim situacijama župan Zadarske županije će staviti u stanje pripravnosti Postrojbu opće namjene civilne zaštite JLS.

Sukladno procjeni, župan uvodi u obranu od poplava PON CZ JLS i PSN CZ JLS, utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtjeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1) Upravljačka skupina PON CZ JLS
2) Pripadnici PON CZ JLS
3) Pripadnici PSN CZ JLS za spašavanje u ruševinama

Načelnik Stožera uz suglasnost župana upućuje zahtjev za angažiranjem snaga sustava civilne zaštite, više hijerarhijske razine Republike Hrvatske (Prilog 36., Prilog 37., Prilog 38.), u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi.
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- organizacije snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području.

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog te željezničkog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti kao i evakuaciju odnosno izmještanje ljudi i imovine.

U tom slučaju župan će:

- od PU Zadarske zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu (Prilog 54.),
- angažirati postrojbe CZ JLS u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja.

Ukoliko bi za područje Županije, zbog posljedica izazvanih plavljenjem, bilo proglašeno stanje prirodne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja prirodne nepogode, načelnik Stožera CZ ZŽ izvješćuje članove Stožera CZ ZŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

3.2. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture

Zaštita kritične infrastrukture označuje aktivnosti koje imaju za cilj osigurati funkcionalnost, neprekidno djelovanje i isporuku usluga/robe kritične infrastrukture te spriječiti ugrožavanje kritične infrastrukture.

Vlasnici/upravitelji kritičnih infrastruktura dužni su odrediti sigurnosnog koordinatora za kritičnu infrastrukturu koji je u provedbi zaštite kritične infrastrukture odgovoran za komunikaciju u sigurnosnim pitanjima između vlasnika/upravitelja i Službe civilne zaštite Zadar u čijem je djelokrugu kritična infrastruktura, kako bi se osigurala zaštita i kontinuitet rada kritične infrastrukture.

3.3. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)

Nositelj	Obveza
Pravne osobe vlasnici objekata kritične infrastrukture (Prilog 41.)	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela
Djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje (Prilog 41.)	- organizacija obrane od poplave - koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave - osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplava (zaštitne barijere, vreće, pijesak)
HGSS Stanica Zadar (Prilog 22.)	- spašavanje na vodama (prvenstveno na divljim i brzim vodama) - pružanje medicinske pomoći - sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji spašavanja ljudi
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- sušenje i dezinfekcija prostora - pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje - psihološka pomoć
Zdravstvene ustanove (Prilog 9.)	- pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama - pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama - sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti - zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja - prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
ZZJZ Zadar (Prilog 9.)	- organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske stanice (Prilog 9.)	- uklanjanje uginulih životinja - zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – komunalna poduzeća (Prilog 24.)	- čišćenje javnih površina - asanacija terena - ukop umrlih
PU Zadarska (Prilog 43.)	- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija
PON CZ JLS	- pomoć pri sklanjanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć društvu crvenog križa te drugim službama) - sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče
PSN CZ JLS	- prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području - traganje, spašavanje i pružanje pomoći stanovništvu u poplavama - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - dopremanje najnužnijih sredstava za život

3.4. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	župan uz suradnju načelnika Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 17.)
Uspostavljanje komunikacije s PU Zadarskom	član Stožera, predstavnik PU Zadarska	djelatnici PU Zadarska
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	župan	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	župan	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	župan	Policijska postaja prema svom Planu

3.5. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

Angažirane operativne snage	Troškovi angažmana	Nositelj troškova
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS (Prilog 24.) - osiguravanje prijevoza (Prilog 25.)	- za teretna vozila, - vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - za osobna vozila - naknada štete na pokretnini (Prilog 34.)	Zadarska županija
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - osiguranje smještajnih kapaciteta (Prilog 26.), - osiguranje prehrane (Prilog 26.)	- osiguranje smještaja - osiguranje prehrane - sporazumom definirati uvjete troškova angažmana	Zadarska županija
Pripadnici PON CZ JLS Povjerenici CZ JLS Pripadnici PSN CZ JLS	- naknada po danu mobilizacije - naknada troškova prijevoza - osiguranje smještaja i prehrane - osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja	

3.6. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u poplavama

	Zadaće

Stožer civilne zaštite Zadarske županije (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području
	- pozivanje Stožera civilne zaštite
	- aktiviranje vatrogasnih snaga
	- mobilizacija operativnih snaga vatrogastva
	- mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava
	- organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje
	- analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture
	- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju:
	  - sustava za opskrbu el. energijom
	  - sustava za opskrbu vodom
	  - sustava komunikacijske i informacijske tehnologije
	  - prohodnosti prometnica
	- komunikacija s PU Zadarskom i PP-ma JLS Županije
	- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite
	- procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija
	- uspostavljanje kontakta sa susjednim županijama zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja
	- uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom
	- uspostavljanje kontakta s PU Zadarskom zbog prometnog osiguranja evakuacije
	- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje
	- procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći
	- upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć
	- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine

4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE TEMPERATURE

4.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Područna služba CZ Zadar	župan (Prilog 15.)
Pozivanje Stožera CZ ZŽ (Prilog 17/.1, Prilog 17/2.)	župan/načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	vlasnik KI (Prilog 41.), povjerenici CZ JLS
Aktiviranje vatrogasnih snaga	župan/načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga (Prilog 13.), HGSS-stanica Zadar (Prilog 22.), DCK Zadarske županije (Prilog 23.)
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Pozivanje upravljačkih skupina PON CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS, zapovjednici upravljačkih skupina PON CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Traženje angažmana PON CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Mobilizacija pripadnika PON CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	zapovjednici upravljačkih skupina PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ JLS u sanaciji štete	zapovjednici upravljačkih skupina PON CZ JLS	zapovjednici upravljačkih skupina PON CZ JLS

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Aktiviranje Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	župan	djelatnici Županije
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).		
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza Državni hidrometeorološki zavod	župan/načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 17/.1, Prilog 17/2.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Županije, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.)
Pozivanje povjerenika CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja JLS	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS, vatrogasne snage
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.)

4.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Osiguranje preventivnih mjera	
Vatrogasne snage (Prilog 13.)	- mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 24.)	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva
Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 41.)	- snabdijevanje vodom stanovništva i životinja
PON CZ JLS	- organizacija logistike
Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
HGSS - stanica Zadar (Prilog 22.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora
Veterinarske stanice (Prilog 9.)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti

4.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama

Sudionici/operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija - provesti/potvrditi početnu procjenu
Vatrogasne snage (Prilog 13.)	- provesti/potvrditi početnu procjenu - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - organizacija dobave pitke vode - pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 24.)	- pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26.)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 25.)	- transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Veterinarske stanice (Prilog 9.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici CZ JLS	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ JLS	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu

4.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera	liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 9.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 17.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj Doma zdravlja Zadarske županije	zdravstveni djelatnici, članovi DCK Zadarske županije, pripadnici PON CZ JLS
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj Doma zdravlja Zadarske županije	zdravstveni djelatnici, članovi DCK Zadarske županije, pripadnici PON CZ JLS
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera JLS	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 45.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: groblja na području Županije (Prilog 45.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 45.), predstavnik PU Zadar (Prilog 43.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 45.)	Stožer CZ	svećenici (Prilog 46/1.)

5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – OLUJNO ILI ORKANSKO NEVRIJEME I JAK VJETAR

5.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Područna služba CZ Zadar	župan
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 17/.1, Prilog 17/2.)	župan/načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera CZ	povjerenici CZ JLS
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera CZ	vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 41.), povjerenici CZ JLS
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera CZ	vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 41.), povjerenici CZ JLS
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera CZ	vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 41.), povjerenici CZ JLS
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	član Stožera CZ	povjerenici CZ JLS
Aktiviranje vatrogasnih snaga	načelnik Stožera	zapovjednici vatrogasnih snaga
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija 3. vodoopskrbni sustav 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera	članovi Stožera - odgovorne osobe objekata KI (Prilog 17., Prilog 17/.1 i Prilog 41.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energ. (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. vatrogasni domovi 3. objekti za pripremu hrane 4. smještajni kapaciteti 5. ostali korisnici	načelnik Stožera	članovi Stožera, odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 17.,Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: 1. zgrada županijske uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata KI (Prilog 17.,Prilog 41.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom: 1. državne ceste 2. županijske ceste 3. lokalne ceste 4. nerazvrstane ceste ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica na području (Prilog 42.)	župan	načelnik Stožera, odgovorna osoba kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	župan	Stožer CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Traženje angažmana PON CZ JLS	na zahtjev Župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Pozivanje upravljačkih skupina PON CZ JLS	na zahtjev Župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	župan	načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON CZ JLS	na zahtjev Župana - načelnik Stožera CZ JLS	zapovjednici upravljačkih skupina PON CZ JLS
Pomoć pripadnika PON CZ JLS u sanaciji štete	zapovjednici upravljačke skupine PON CZ JLS	
Predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	župan	djelatnici Županije
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)		
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda	župan/načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Pozivanje Stožera (Prilog 17/1.)	župan	načelnik Stožera CZ
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Županije, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	župan	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.)
Pozivanje povjerenika CZ JLS	na zahtjev Župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja JLS	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS, vatrogasne snage
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike		

5.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Sudionici operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Vatrogasne snage (Prilog 13.)	- čišćenje prometnica i javnih površina
Vlasnici materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 24.)	- pomoć u čišćenju prometnica i javnih površina
PON CZ JLS	- organizacija logistike

5.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od olujnog ili orkanskog nevremena ili jakog vjetra s utvrđenim zadaćama

Sudionici/operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija - provesti/potvrditi početnu procjenu
Vatrogasne snage (Prilog 9.)	- provesti/potvrditi početnu procjenu - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica - pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 24.)	- pomoć stanovništvu i životinjama - osiguranje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Komunalna poduzeća	- osiguranje prohodnosti prometnica - osiguranje pristupa objektima - odvoz porušenih granja, otpada na predviđeno mjesto
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom (Prilog 41.)	- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture - iskapčanje električne energije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26.)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 25.)	- transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima,
Veterinarske snage (Prilog 9.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ JLS	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu

Sudionici/operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
	- informiranje stanovništva
PON CZ JLS	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu

5.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenjesuradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	djelatnici u zdravstvu (Prilog 9.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera	djelatnici u zdravstvu (Prilog 9.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera CZ (Prilog 17.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	načelnik Stožera CZ, voditelj Doma zdravlja Zadarske županije, načelnik Stožera CZ JLS	djelatnici u zdravstvu (Prilog 9.), članovi DCK Zadarske županije (Prilog 23.), pripadnici PON CZ JLS
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	načelnik Stožera CZ, voditelj Doma zdravlja Zadarske županije, načelnik Stožera CZ JLS	djelatnici u zdravstvu (Prilog 9.), članovi DCK Zadarske županije (Prilog 23.), pripadnici PON CZ JLS
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera JLS	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 45.)

6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE

6.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	ravnatelj ZZJZ Zadar	Služba za epidemiologiju ZZJZ Zadar
Provođenje preventive i obavezne preventive DDD	voditelj Službe za epidemiologiju	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 49/2.)
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje epidemije ili pandemije	Ravnateljstvo civilne zaštite Područna služba CZ Zadar	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva	ravnatelj ZZJZ Zadar	djelatnici ZZJZ Zadar (Prilog 9.), pravne osobe za javno priopćavanje (Prilog 19/2.)
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 17/.1, Prilog 17/2.)	župan/načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	ravnatelj ZZJZ Zadar	zdravstveni djelatnici (Prilog 9.)
Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje	član Stožera CZ	ZZJZ Zadar, nadležna veterinarska služba (Prilog 9.)
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Pozivanje upravljačkih skupina PON CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS, zapovjednici upravljačkih skupina PON CZ
Mobilizacija pripadnika PON CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS	zapovjednici upravljačkih skupina PON CZ JLS

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od RH	župan	ŽC 112, Stožer CZ (Prilog 17.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje epidemija može izazvati na području Županije, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	župan	Stožer CZ (Prilog 17.)
Pozivanje povjerenika CZ JLS	na zahtjev župana - načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera	Djelatnici Županije (Prilog 15.)

6.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Osiguranje preventivnih mjera	
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja - laboratorijsko ispitivanje uzročnika - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih - provođenje preventive i obavezne preventive DDD - protuepidemijske DDD mjere - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama - zdravstveni odgoj - imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa
Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje mogu biti uzrokom zarazne bolesti
Veterinarske stanice (Prilog 9.)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti

6.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama

Sudionici/operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija - informiranje stanovništva
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26.)	- zbrinjavanje ugroženog /zaraženog stanovništva, osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 25.)	- prijevoz ugroženih / zaraženih - sahranjivanje umrlih - sudjelovanje u logistici
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje oboljelih osoba, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz zbrinjavanje, s naglaskom na brigu o osobama s invaliditetom
Veterinarske snage (Prilog 9.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici CZ JLS	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - informiranje stanovništva
PON CZ JLS PSN CZ JLS	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika

6.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 9.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 9.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 17.)
Organizacija prijevoza	župan, načelnik Stožera CZ, voditelj Doma zdravlja Zadarske županije, načelnik Stožera CZ JLS	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 9.), članovi DCK Zadarske županije (Prilog 23.) pripadnici PON CZ JLS, pripadnici PSN CZ JLS
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ JLS	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 45.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: groblja na području Županije (Prilog 45.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 45.), predstavnik PU Zadarske (Prilog 43.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 45.)	Stožer CZ	svećenici (Prilog 46/1.)

7. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (NESREĆE NA ODLAGALIŠTIMA OTPADA)

7.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Županije Prilog 11.

Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vatrogasne snage (Prilog 13.)	- gašenje požara - lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- raščišćavanje ruševina i prometnica u perimetru postrojenja i izvan, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi - odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlijevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina - održavanje kanalizacijske mreže i čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
PON CZ JLS PSN CZ JLS	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata

Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ JLS	- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri asanaciji terena

7.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje

Za pokrivanje zadaća nepokrivenih zadaćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Županije, angažirat će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Županije Prilog 55.

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja Prilog 56.

7.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 57.), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera,
2. izvršitelj/stručna osoba operatera.

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć lokalne zajednice.

Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije	
Postrojenja koja koriste opasne tvari (Prilog 11.)	- napustiti zahvaćeno područje - za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti zaštitnu opremu - pokušati zaustaviti istjecanje opasne tvari - spriječiti istjecanje onečišćene vode i izlijevanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom - spriječiti širenje toksičnih plinova nastalih izgaranjem otpada praćenjem smjera i jačine vjetra, po potrebi raspršivanjem vodene magle radi taloženja čestica te pravovremenim obavještavanjem i evakuacijom stanovništva u zahvaćenom području - spriječiti onečišćenje tla pepelom i ostacima gorenja prekrivanjem zahvaćene površine nepropusnom folijom nakon gašenja, ograđivanjem zahvaćenog područja te naknadnim uklanjanjem kontaminiranog sloja tla i pepela na propisan način - u slučaju većih ispuštanja u okoliš obavijestiti službu za izvanredna stanja - spriječiti eksploziju uzrokovanu nakupljanjem deponijskog plina (metana) i eventualnih spremnika pod tlakom osiguravanjem odzračivanja i praćenjem koncentracije plinova, uklanjanjem izvora paljenja iz blizine te održavanjem sigurnosne udaljenosti od žarišta požara - provesti evakuaciju ukoliko je potrebno

	- otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama - predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša

7.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije,
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprečavanje širenja nastalog izvanrednog događaja,
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova,
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš,
- obavještavanje Područne službe CZ Zadar o nastalom o izvanrednom događaju na lokaciji,
- slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u svrhu unosa potrebnih podataka.

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje koriste opasne tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe.

7.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

7.5.1. Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	načelnik Stožera CZ, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Aktiviranje vatrogasnih snaga	zapovjednici vatrogasnih snaga	vatrogasne snage prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama vatrogastva	zapovjednici vatrogasnih snaga	pripadnici vatrogasnih snaga
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine) – (Prilog 36.)	zapovjednici vatrogasnih snaga	vatrogasna zajednica ZŽ, prema svom Planu

7.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Uspostavljanje komunikacije s PU Zadarskom, PP JLS-a	član Stožera CZ, JLS, predstavnik PU	PU JLS-a (Prilog 43.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	župan	PU Zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 54.): - sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	župan	PU Zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	župan	Policijske postaje prema svom Planu

7.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: - (Prilog 49/1.)	župan, načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 13.)
Dekontaminacija životinja: - (Prilog 49/1.)	načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 13.), veterinarska stanica (Prilog 9.)
Dekontaminacija materijalnih dobara: - (Prilog 49/1.)	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	vatrogasne snage (Prilog 13.), pripadnici PON CZ JLS

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara — Prilog 49/1.

7.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Aktiviranje HMP ZŽ i DZ ZŽ	načelnik Stožera CZ	voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 9.)
Stavljanje u pripravnost djelatnika OB Zadar	Stožer CZ	odgovorna osoba OB Zadar (Prilog 9.)
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 9.)	načelnik Stožera CZ, voditelji HMP ZŽ	zdravstvene ustanove (Prilog 9.), DCK Zadarske županije (Prilog 23.)
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ	liječnici HMP ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 9.), Povjerenici CZ JLS

7.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera CZ JLS	Stožer CZ JLS, veterinarske stanice, članovi lovačkih udruga
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine ZŽ	Župan	Stožer CZ ZŽ (Prilog 17.)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama, članovi lovačkih udruga
Organiziranje popisa stoke	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.), članovi lovačkih udruga
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama, članovi lovačkih udruga, vlasnici MTS (Prilog 24.)
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)

7.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti — Prilog 24.

7.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba — Prilog 13., Prilog 22., Prilog 23., Prilog 9.

7.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 50.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 44.
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 26.

Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju — Grafički prilog 9.

7.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Premda se prema Odluci o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 114/12) na području Zadarske županije opasne tvari prevoze javnim cestama A1, D1 i D8, promet opasnim tvarima vrši se i drugim cestama u svrhu opskrbljivanja privrednih subjekata koji posluju s opasnim tvarima na području županije.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakiranja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

7.7. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera CZ	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačkih skupina PON CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ JLS	članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	pripadnici PON CZ JLS
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pripadnici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)

7.8. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva bit će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Zadarske županije, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite.

Odgovorne osobe na području Zadarske županije za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništva, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u Prilogu 19/2.

Tablica 18. Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	Područna služba CZ Zadar	Područna služba CZ Zadar (Prilog 14.), vatrogasne snage (Prilog 13.)
Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	Područna služba CZ Zadar	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 18.)

Tablica 19. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se Područna služba CZ Zadar o neposrednoj opasnosti	odgovorna osoba u pravnoj osobi	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), župan
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 17/1., Prilog 17/2.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području otoka, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	župan	Stožeri CZ (Prilog 17.)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 18.)
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja JLS	načelnik Stožera CZ JLS	Povjerenici CZ JLS

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
		Vatrogasne snage (Prilog 13.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.)

7.9. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreća	Prilog 48.

7.10. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja (Prilog 18.), te koristeći megafon na vozilima kroz naselja.

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi Očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 57.).

8. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (Istjecanje čitave količine opasne tvari iz svih spremnika na terminalu i trgovini tekućom robom, Delta terminali d.o.o. – Terminal naftnih derivata)

8.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Županije Prilog 11.

Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vatrogasne snage (Prilog 13.)	- gašenje požara - lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- raščišćavanje ruševina i prometnica u perimetru postrojenja i izvan, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi - odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlijevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina - održavanje kanalizacijske mreže i čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
PON CZ JLS PSN CZ JLS	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva

	- logistika na mjestima prihvata
Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ JLS	- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri asanaciji terena

8.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje

Za pokrivanje zadaća nepokrivenih zadaćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Županije, angažirat će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Županije Prilog 55.

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja Prilog 56.

8.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 57.), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera,
2. izvršitelj/stručna osoba operatera.

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć lokalne zajednice.

Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije	
Postrojenja koja koriste opasne tvari (Prilog 11.)	- napustiti zahvaćeno područje - za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti zaštitnu opremu - pokušati zaustaviti istjecanje opasne tvari - spriječiti širenje i istjecanje opasne tvari izvan područja terminala zatvaranjem i osiguranjem ventila, crpki i drugih elemenata sustava, gdje je to moguće i sigurno, te postavljanjem odgovarajućih zaštitnih barijera i sredstava za zadržavanje prolivenih opasnih tvari - spriječiti dospijevanje opasne tvari u tlo, kanalizacijski sustav, oborinsku odvodnju, vodotoke i druge recipijente zatvaranjem slivnika i odvoda, izgradnjom odnosno postavljanjem privremenih zaštitnih brana te korištenjem odgovarajućih apsorbirajućih i nepropusnih materijala - spriječiti nastanak požara i eksplozije uklanjanjem svih mogućih izvora paljenja iz ugroženog područja, isključenjem električne energije gdje je to moguće i sigurno, zabranom korištenja otvorenog plamena te osiguranjem odgovarajuće sigurnosne udaljenosti od mjesta istjecanja - spriječiti širenje zapaljivih i otrovnih para praćenjem smjera i jačine vjetra, mjerenjem koncentracije opasnih para i plinova te, prema potrebi, primjenom odgovarajućih mjera za smanjenje koncentracije para i zaštitu stanovništva i interventnih službi - osigurati evakuaciju i/ili sklanjanje stanovništva i zaposlenika iz ugroženog područja, ovisno o vrsti i količini istekle opasne tvari, smjeru širenja para i procijenjenoj ugrozi, uz pravovremeno obavještavanje nadležnih službi i stanovništva

	- ograničiti pristup ugroženom području postavljanjem zaštitnih zona i osiguranjem mjesta nesreće, uz omogućavanje pristupa samo osposobljenim i odgovarajuće opremljenim interventnim ekipama - u slučaju požara ili neposredne opasnosti od požara provesti gašenje odgovarajućim sredstvima i postupcima, uz istodobno hlađenje ugroženih spremnika i opreme, ako je to moguće provesti bez dodatnog ugrožavanja interventnih ekipa - spriječiti onečišćenje tla i okoliša pravodobnim prikupljanjem i zbrinjavanjem istekle opasne tvari, kontaminiranog apsorpcijskog materijala, tla i drugih onečišćenih materijala, u skladu s propisima - u slučaju većeg ispuštanja opasne tvari u okoliš bez odgode obavijestiti nadležna tijela i službe, uključujući operativne snage civilne zaštite, vatrogasce, policiju i druge nadležne službe, ovisno o razmjerima i posljedicama nesreće - nakon sanacije područja provesti kontrolu koncentracije opasnih tvari u zraku i okolišu te omogućiti povratak stanovništva i zaposlenika u ugroženo područje tek nakon što nadležne službe utvrde da su stvoreni sigurni uvjeti - provesti evakuaciju ukoliko je potrebno - otpadne kemikalije i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama - predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnih kemikalija, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša

8.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije,
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprečavanje širenja nastalog izvanrednog događaja,
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova,
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš,
- obavještavanje Područne službe CZ Zadar o nastalom o izvanrednom događaju na lokaciji,
- slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u svrhu unosa potrebnih podataka.

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje koriste opasne tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe.

8.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

8.5.1. Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	načelnik Stožera CZ, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Aktiviranje vatrogasnih snaga	zapovjednici vatrogasnih snaga	vatrogasne snage prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama vatrogastva	zapovjednici vatrogasnih snaga	pripadnici vatrogasnih snaga
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine) – (Prilog 36.)	zapovjednici vatrogasnih snaga	vatrogasna zajednica ZŽ, prema svom Planu

8.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Uspostavljanje komunikacije s PU Zadarskom, PP JLS-a	član Stožera CZ, JLS, predstavnik PU	PU JLS-a (Prilog 43.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	župan	PU Zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 54.): - sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	župan	PU Zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	župan	Policijske postaje prema svom Planu

8.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: - (Prilog 49/1.)	župan, načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 13.)
Dekontaminacija životinja: - (Prilog 49/1.)	načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 13.), veterinarska stanica (Prilog 9.)
Dekontaminacija materijalnih dobara: - (Prilog 49/1.)	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	vatrogasne snage (Prilog 13.), pripadnici PON CZ JLS

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara — Prilog 49/1.

8.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Aktiviranje HMP ZŽ i DZ ZŽ	načelnik Stožera CZ	voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 9.)
Stavljanje u pripravnost djelatnika OB Zadar	Stožer CZ	odgovorna osoba OB Zadar (Prilog 9.)
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 9.)	načelnik Stožera CZ, voditelji HMP ZŽ	zdravstvene ustanove (Prilog 9.), DCK Zadarske županije (Prilog 23.)
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ	liječnici HMP ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 9.), Povjerenici CZ JLS

8.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera CZ JLS	Stožer CZ JLS, veterinarske stanice, članovi lovačkih udruga
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine ZŽ	Župan	Stožer CZ ZŽ (Prilog 17.)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama, članovi lovačkih udruga
Organiziranje popisa stoke	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.), članovi lovačkih udruga
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama, članovi lovačkih udruga, vlasnici MTS (Prilog 24.)
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)

8.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti	Prilog 24.

8.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	Prilog 13. Prilog 22. Prilog 23. Prilog 9.

8.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 50.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 44.
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 26.

Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju	Grafički prilog 9.

8.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Premda se prema Odluci o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 114/12) na području Zadarske županije opasne tvari prevoze javnim cestama A1, D1 i D8, promet opasnim tvarima vrši se i drugim cestama u svrhu opskrbljivanja privrednih subjekata koji posluju s opasnim tvarima na području županije.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakiranja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

8.7. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera CZ	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačkih skupina PON CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ JLS	članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	pripadnici PON CZ JLS
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pripadnici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)

8.8. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva bit će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Zadarske županije, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite.

Odgovorne osobe na području Zadarske županije za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništva, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u Prilogu 19/2.

Tablica 20. Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	Područna služba CZ Zadar	Područna služba CZ Zadar (Prilog 14.), vatrogasne snage (Prilog 13.)
Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	Područna služba CZ Zadar	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 18.)

Tablica 21. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se Područna služba CZ Zadar o neposrednoj opasnosti	odgovorna osoba u pravnoj osobi	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), župan
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 17/1., Prilog 17/2.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području otoka, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	župan	Stožeri CZ (Prilog 17.)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 18.)
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja JLS	načelnik Stožera CZ JLS	Povjerenici CZ JLS

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
		Vatrogasne snage (Prilog 13.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.)

8.9. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreća	Prilog 48.

8.10. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja (Prilog 18.), te koristeći megafon na vozilima kroz naselja.

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi Očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 57.).

9. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (ONEČIŠĆENJE MORA) Onečišćenje mora s plovila i zrakoplova, podmorskih cjevovoda i s obale

9.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Županije Prilog 11.

Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vatrogasne snage (Prilog 13.)	- lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguranje prohodnosti prometnica - sprječavanje zapaljenja isparenih zapaljivih tvari - hlađenje spremnika, brodskih trupova ili opreme izloženih toplinskom zračenju - gašenje eventualnog požara na plovilu, u luci ili terminalu
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- raščišćavanje otpada, nanosa i onečišćenog materijala na obalnom pojasu, u lukama i priobalnom području postrojenja te izvan njega - uklanjanje oštećenih i onesposobljenih plovila, plutajućih objekata ili dijelova opreme koji predstavljaju opasnost ili prepreku sanaciji - usitnjavanje i razvrstavanje krupnog onečišćenog otpada (drvo, plastika, ostaci ambalaže i sl.) na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na ovlaštene deponije/zbrinjavatelje - rezanje i uklanjanje oštećenih metalnih konstrukcija, cjevovoda i opreme na obali ili u zoni terminala (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - ravnanje i sanacija obalnog terena radi lakšeg pristupa interventnim ekipama i eventualnog podizanja privremenih baznih kampova ili skladišnih površina za opremu za suzbijanje onečišćenja - izrada privremenih objekata za smještaj interventnih ekipa i, prema potrebi, evakuiranog stanovništva iz obalnog područja - odvoz onečišćenog obalnog materijala, pijeska, apsorpcijskih sredstava i drugog kontaminiranog otpada na ovlaštene deponije odnosno u postrojenja za zbrinjavanje opasnog otpada

	- intervencije na oštećenim dijelovima obalne infrastrukture (lučki uređaji, cjevovodi, oborinska i kanalizacijska mreža) te sprječavanje daljnjeg otjecanja onečišćene vode i tvari u more, podzemne instalacije i podrumske dijelove obalnih objekata - održavanje kanalizacijske mreže i čistoće obalnog i lučkog područja - zbrinjavanje eventualnih stradalih osoba, sukladno propisima, ako je nesreća uzrokovala ljudske žrtve - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene i evakuirane osobe te angažirane interventne službe
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
PON CZ JLS PSN CZ JLS	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata
Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ JLS	- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri asanaciji terena

9.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje

Za pokrivanje zadaća nepokrivenih zadaćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Županije, angažirat će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Županije Prilog 55.

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja Prilog 56.

9.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 57.), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera,
2. izvršitelj/stručna osoba operatera.

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć lokalne zajednice.

Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije	
Postrojenja koja koriste opasne tvari (Prilog 11.)	- napustiti zahvaćeno morsko i obalno područje - za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti osobnu zaštitnu opremu (ovisno o vrsti tvari: zaštitna odijela otporna na kemikalije, rukavice, čizme) - pokušati zaustaviti izvor istjecanja opasne tvari (sirove nafte, naftnih derivata, kemikalija ili drugih onečišćujućih tvari) s plovila, zrakoplova, podmorskog cjevovoda, postrojenja ili s obale - spriječiti daljnje širenje i istjecanje opasne tvari zatvaranjem i osiguranjem ventila, crpki, priključaka na podmorskom cjevovodu i drugih elemenata sustava, gdje je to tehnički izvedivo i sigurno, te postavljanjem plutajućih brana (boom barijera), skimmera i drugih sredstava za ograničavanje i zadržavanje razlivene tvari na moru i obali - spriječiti prodor opasne tvari u morski stupac, podmorje, priobalno tlo, sustav oborinske odvodnje, vodotoke i druge recipijente postavljanjem plutajućih i obalnih zaštitnih brana te primjenom apsorbirajućih i nepropusnih barijera - spriječiti nastanak požara i eksplozije uklanjanjem izvora paljenja iz zone opasnosti, isključenjem električne energije gdje je to tehnički moguće i sigurno, zabranom uporabe otvorenog plamena i opreme koja nije zaštićena od eksplozije te održavanjem propisane sigurnosne udaljenosti od mjesta istjecanja - pratiti disperziju hlapivih i toksičnih para/plinova praćenjem smjera i brzine vjetra, morskih struja i plime/oseke, kontinuiranim mjerenjem koncentracije opasnih para te, prema

	potrebi, primjenom mjera za smanjenje koncentracije para radi zaštite stanovništva, posade i interventnih ekipa - osigurati evakuaciju i/ili sklanjanje stanovništva, posade plovila i zaposlenika iz ugroženog područja, ovisno o vrsti i količini istekle tvari, procijenjenom smjeru širenja mrlje/oblaka para i stupnju ugroze, uz pravovremeno obavještavanje nadležnih tijela i stanovništva - ograničiti pristup ugroženom morskom i obalnom području uspostavom sigurnosnog perimetra i osiguranjem mjesta nesreće, uz dopuštanje pristupa isključivo osposobljenim i odgovarajuće opremljenim interventnim ekipama i plovilima za suzbijanje onečišćenja - u slučaju požara ili neposredne opasnosti od požara na plovilu, zrakoplovu, offshore postrojenju ili u zoni cjevovoda provesti gašenje odgovarajućim sredstvima i taktikama (pjena, prah, CO_2 ovisno o vrsti tvari), uz istodobno hlađenje ugroženih spremnika, trupa plovila i tehnološke opreme, ako je to moguće provesti bez dodatnog ugrožavanja interventnih ekipa - provesti mehaničko sakupljanje i zbrinjavanje razlivene opasne tvari korištenjem specijaliziranih plovila, plutajućih brana, sorbenata i, gdje je opravdano i dopušteno, primjenom kemijskih disperzanata sukladno propisima i uz odobrenje nadležnog tijela - u slučaju većeg ispuštanja opasne tvari u more bez odgode obavijestiti nadležna tijela i službe, ovisno o razmjerima i posljedicama nesreće - nakon provedene sanacije izvršiti kontrolu koncentracije zaostalih opasnih tvari u zraku, morskoj vodi, sedimentu i obalnom pojasu te omogućiti povratak stanovništva, plovila i zaposlenika u područje tek nakon što nadležne službe potvrde da su ispunjeni sigurnosni uvjeti - provesti evakuaciju ukoliko procjena rizika to zahtijeva - prikupljeni onečišćeni materijal, ostatke onečišćujuće tvari i onečišćenu vodu od ispiranja odložiti u za to predviđene i propisno označene spremnike, čvrsto zatvorene, te ih do konačnog zbrinjavanja privremeno skladištiti na prozračenom i nepropusnom skladišnom prostoru - predati prikupljeni opasni otpad na zbrinjavanje pravnim osobama ovlaštenim za gospodarenje opasnim otpadom, sukladno propisima ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša i mora

9.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije,
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprečavanje širenja nastalog izvanrednog događaja,
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova,
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš,
- obavještavanje Područne službe CZ Zadar o nastalom o izvanrednom događaju na lokaciji,
- slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u svrhu unosa potrebnih podataka.

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje koriste opasne tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe.

9.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

9.5.1. Gašenje požara na plovnim objektima na moru

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	načelnik Stožera CZ, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Aktiviranje vatrogasnih snaga	zapovjednici vatrogasnih snaga	vatrogasne snage prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama vatrogastva	zapovjednici vatrogasnih snaga	pripadnici vatrogasnih snaga
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine) – (Prilog 36.)	zapovjednici vatrogasnih snaga	vatrogasna zajednica ZŽ, prema svom Planu

9.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Uspostavljanje komunikacije s PU Zadarskom, PP JLS-a	član Stožera CZ, JLS, predstavnik PU	PU JLS-a (Prilog 43.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem kopnenog prostora u blizini morske lokacije na kojoj se dogodila nesreća	župan	PU Zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom plovidbe i pomorskog prometa na područjima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari u more (Prilog 54.)	župan	PU Zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	župan	Policijske postaje prema svom Planu

9.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: - (Prilog 49/1.)	župan, načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 13.)
Dekontaminacija životinja: - (Prilog 49/1.)	načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 13.), veterinarska stanica (Prilog 9.)
Dekontaminacija materijalnih dobara: - (Prilog 49/1.)	načelnik Stožera CZ, načelnik Stožera CZ JLS	vatrogasne snage (Prilog 13.), pripadnici PON CZ JLS

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara — Prilog 49/1.

9.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Aktiviranje HMP ZŽ i DZ ZŽ	načelnik Stožera CZ	voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 9.)
Stavljanje u pripravnost djelatnika OB Zadar	Stožer CZ	odgovorna osoba OB Zadar (Prilog 9.)
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 9.)	načelnik Stožera CZ, voditelji HMP ZŽ	zdravstvene ustanove (Prilog 9.), DCK Zadarske županije (Prilog 23.)
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ	liječnici HMP ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 9.), Povjerenici CZ JLS

9.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uzgajališta riba i školjkaša te o morskim organizmima zahvaćenim onečišćenjem	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Analiziranje stanja uzgajališta riba i školjkaša te mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera CZ JLS	Stožer CZ JLS, veterinarske stanice, članovi lovačkih udruga
Utvrđivanje raspoloživih punktova (sidrišta, akvatorija) za privremeni smještaj ili premještaj kaveza s ribom i uzgajivačkih struktura školjkaša izvan zahvaćenog i ugroženog područja	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine ZŽ	Župan	Stožer CZ ZŽ (Prilog 17.)
Organizacija prikupljanja ribljeg fonda i školjkaša izvan kontrole (pobjeglih iz uzgajališta)	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama, članovi lovačkih udruga
Organiziranje popisa uzgojnog fonda ribe i školjkaša	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.), članovi lovačkih udruga
Organizacija prijevoza uginulih ili ugroženih morskih organizama do za to predviđenih objekata za zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama, članovi lovačkih udruga, vlasnici MTS (Prilog 24.)
Prikupljanje informacija o stanju i raspoloživosti objekata za privremeno zbrinjavanje uginulih morskih organizama	načelnik Stožera CZ JLS	povjerenici CZ JLS

9.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti	Prilog 24.

9.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	Prilog 13. Prilog 22. Prilog 23. Prilog 9.

9.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 50.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 44.
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 26.

Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju	Grafički prilog 9.

9.6. Pregled plovnih putova i pomorskog prometa kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Prijevoz opasnih tvari morem na području Zadarske županije odvija se prvenstveno plovnim putovima prema lukama otvorenim za javni promet (npr. luka Zadar i luka Gaženica) te lukama posebne namjene (industrijske luke, terminali, sidrišta) namijenjenim pretovaru i skladištenju opasnih tvari, sukladno odredbama Pomorskog zakonika, Zakona o prijevozu opasnih tvari te međunarodnog IMDG Koda (International Maritime Dangerous Goods Code) kojim se uređuje prijevoz opasnih tvari morem.

Nadležna lučka kapetanija određuje uvjete plovidbe, sidrenja, uplovljavanja i isplovljavanja plovila koja prevoze opasne tvari, kao i posebne mjere sigurnosti pri pretovaru u lučkim područjima. Promet opasnim tvarima morem odvija se i izvan glavnih plovnih putova i luka otvorenih za javni promet, u svrhu opskrbe gospodarskih subjekata koji na području županije posluju s opasnim tvarima.

Odredbe kojima se uređuje prijevoz opasnih tvari morem ne odnose se na plovila koja prevoze opasne tvari sukladno izuzećima vezanim uz način prijevoza, količinu opasnih tvari na plovilu i način pakiranja, definiranim Zakonom o prijevozu opasnih tvari te odgovarajućim međunarodnim propisima.

9.7. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 11.)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera CZ	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačkih skupina PON CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS	načelnik Stožera CZ JLS
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ JLS	članovi upravljačke skupine PON CZ JLS	pripadnici PON CZ JLS
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), pripadnici vatrogasnih snaga (Prilog 13.)

9.8. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva bit će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Zadarske županije, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite.

Odgovorne osobe na području Zadarske županije za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništva, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u Prilogu 19/2.

Tablica 22. Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	Područna služba CZ Zadar	Područna služba CZ Zadar (Prilog 14.), vatrogasne snage (Prilog 13.)
Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	Područna služba CZ Zadar	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 18.)

Tablica 23. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se Područna služba CZ Zadar o neposrednoj opasnosti	odgovorna osoba u pravnoj osobi	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.), župan
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 17/1., Prilog 17/2.)	župan	načelnik Stožera CZ (Prilog 17.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području otoka, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	župan	Stožeri CZ (Prilog 17.)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 18.)
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja JLS	načelnik Stožera CZ JLS	Povjerenici CZ JLS

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
		Vatrogasne snage (Prilog 13.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Županije (Prilog 15.)

9.9. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreća — Prilog 48.

9.10. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja (Prilog 18.), te koristeći megafon na vozilima kroz naselja.

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi Očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 57.).

10. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZADARSKE ŽUPANIJE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Tablica 24. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica potresa na području Zadarske županije

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
Stožer CZ (Prilog 17.)	- aktiviranje vatrogasnih snaga - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : ▪ sustava za opskrbu električnom energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU Zadarska - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim županijama zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s MUP-om zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- gašenje požara - raščišćavanje srušenih objekata, prometnica na području Županije - pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti) - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
	- osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite: - vlasnici MTS - prijevoznici - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlijevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - održavanje kanalizacijske mreže i županijske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - provođenje deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije - raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Županije - stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda - sudjelovanje u logistici - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - odvoze građevinski otpad i šut na deponije - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - zbrinjavanje ugroženog stanovništva - prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pomoć pri prevenciji i suzbijanju širenja zaraznih bolesti - pomoć pri provođenju deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
HGSS - stanica Zadar (Prilog 22.)	- spašavanje ugroženog stanovništva - logistika
Povjerenici CZ JLS	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva

Tablica 25. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica požara na području Zadarske županije

Operativne snage civilne zaštite	**Postupci u otklanjanju posljedica požara**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o razmjerima požara zahvaćenog područja - suradnja sa Stožerom CZ JLS - aktiviranje vatrogasnih snaga - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u moguće nastalim ruševinama - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: ▪ sustava za opskrbu električnom energijom energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU Zadarskom - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JRS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s PU Zadarskom zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine - informiranje stanovništva
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- gašenje i sprječavanje širenja požara - saniranje terena nakon požara - preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji područja ugroženog požarom

(Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- čišćenje javnih površina - asanacija terena
Povjerenici CZ JLS	- sudjelovanje u sanaciji terena nakon požara - asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu
PON CZ JLS PSN CZ JLS	
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pomoć pri prevenciji i suzbijanju širenja zaraznih bolesti - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje - psihološka pomoć
HGSS - stanica Zadar (Prilog 22.)	- spašavanje ugroženog stanovništva - logistika

Tablica 26. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica poplava na području Zadarske županije

Operativne snage civilne zaštite	**Postupci u otklanjanju posljedica poplave**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području - mobilizacija operativnih snaga civilne zaštite - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: ▪ sustava za opskrbu el. energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU Zadarskom - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine - suradnja sa Stožerom CZ JLS - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JRS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta sa prijevozničkom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s PU Zadarskom zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - informiranje stanovništva - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- ispumpavanje poplavljenih prostora na području Županije - preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela - čišćenje javnih površina - asanacija terena
HGSS - stanica Zadar (Prilog 22.)	- spašavanje ugroženog stanovništva - logistika
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- sušenje i dezinfekcija prostora - pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica poplave
	- pružanje prve medicinske pomoći zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
PON CZ JLS	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče
PSN CZ JLS	- prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području - traganje, spašavanje i pružanje pomoći stanovništvu u poplavama - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - opremanje najnužnijih sredstava za život

Tablica 27. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura na području Zadarske županije

Operativne snage civilne zaštite	**Postupci u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o ugroženom stanovništvu i životinjama - poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ - aktiviranje operativnih snaga sustava CZ - komunikacija s ZZJZ Zadar - komunikacija s DHMZ, mjernom postajom Zadar - informiranje stanovništva - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- doprema vode iz izvorišta, cisterni i bunara
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite: - vlasnici MTS - prijevoznici - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - pomoć stanovništvu i životinjama - transport unesrećenih s područja ugroze - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
HGSS - stanica Zadar (Prilog 22.)	- pomoć ugroženom stanovništvu - logistika
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ JLS	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ JLS PSN CZ JLS	- potpora u provođenju mjera prve pomoći - logistika na mjestima prihvata

Tablica 28. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica olujnog ili orkanskog nevremena i jakog vjetra na području Zadarske županije

Operativna snaga civilne zaštite	**Postupci u otklanjanju posljedica olujnog ili orkanskog nevremena i jakog vjetra**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- aktiviranje vatrogasnih snaga - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: ▪ sustava za opskrbu električnom energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU Zadarskom - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- raščišćavanje prometnica - pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite - vlasnici materijalno-tehničkih sredstava - prijevoznici - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- raščišćavanje prometnica - saniranje i dovođenje u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture - održavanje čistoće - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - transport unesrećenih s područja ugroze - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
HGSS - stanica Zadar (Prilog 22.)	- spašavanje ugroženog stanovništva - logistika
Povjerenici CZ JLS	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena

Operativna snaga civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica olujnog ili orkanskog nevremena i jakog vjetra
	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ JLS	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu

Tablica 29. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica tehničko-tehnološke nesreće – nesreće na odlagalištima otpada na području Zadarske županije

Tehničko-tehnološke nesreće – nesreće na odlagalištima otpada	**Postupci u otklanjanju posljedica nesreća na odlagalištima otpada**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o razmjerima nesreće zahvaćenog područja
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- gašenje eventualno nastalog požara i sprječavanje širenja požara - saniranje terena nakon nesreće
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji ugroženog područja - čišćenje javnih površina - asanacija terena
Povjerenici CZ JLS	- sudjelovanje u sanaciji terena
PON CZ JLS PSN CZ JLS	

Tablica 30. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica tehničko-tehnološke nesreće - industrijske nesreće na području Zadarske županije

Tehničko-tehnološke nesreće – industrijske nesreće: istjecanje čitave količine opasne tvari iz svih spremnika na terminalu i trgovini tekućom robom, Delta terminali d.o.o. – Terminal naftnih derivata	**Postupci u otklanjanju posljedica nesreća na terminalu naftnih derivata**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o razmjerima nesreće zahvaćenog područja
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- gašenje eventualno nastalog požara i sprječavanje širenja požara - sprječavanje daljnjeg istjecanja i širenja opasne tvari, u suradnji s odgovornim osobama na lokaciji - saniranje terena nakon nesreće
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji ugroženog područja - čišćenje javnih površina - zbrinjavanje prikupljene onečišćene tvari i kontaminiranog materijala - asanacija terena
Povjerenici CZ JLS	- sudjelovanje u sanaciji terena
PON CZ JLS PSN CZ JLS	

Tablica 31. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica tehničko-tehnološke nesreće na području Zadarske županije

Tehničko-tehnološke nesreće – Onečišćenje mora	**Postupci u otklanjanju posljedica nesreća onečišćenja mora**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o razmjerima nesreće zahvaćenog područja
Koordinatori na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite - koordinira aktivnosti na ograničavanju širenja onečišćenja mora
Vatrogasne postrojbe (Prilog 13.)	- sudjelovanje u intervenciji na mjestu onečišćenja - postavljanje i korištenje opreme za ograničavanje širenja onečišćenja, prema raspoloživim kapacitetima - ispumpavanje, prikupljanje i uklanjanje onečišćujuće tvari prema uputama nadležnih tijela - sudjelovanje u čišćenju i sanaciji onečišćenog područja
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 24., Prilog 25., Prilog 26.)	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji ugroženog područja - postavljanje zaštitnih brana i druge opreme za ograničavanje širenja onečišćenja - prikupljanje i uklanjanje onečišćujuće tvari s morske površine i obale - zbrinjavanje prikupljenog onečišćenog materijala
Povjerenici CZ JLS	- sudjelovanje u sanaciji terena
PON CZ JLS PSN CZ JLS	

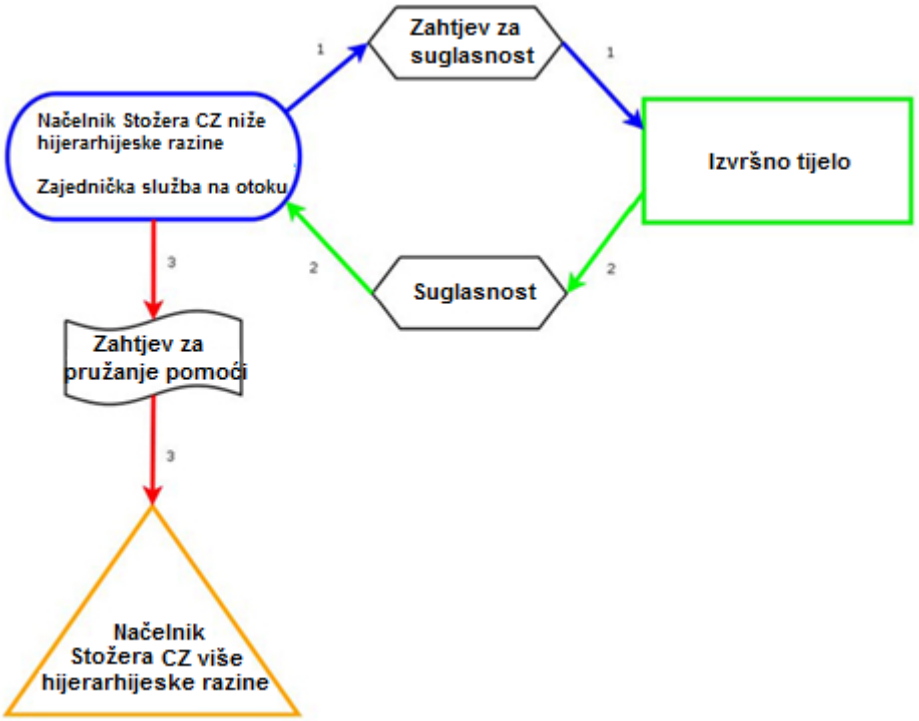
Tablica 32. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija na području Zadarske županije

Operativne snage civilne zaštite	**Postupci u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija**
Stožer CZ (Prilog 17.)	- prikupljanje informacija o ugroženom stanovništvu - poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ - aktiviranje operativnih snaga sustava CZ - suradnja sa Stožerom CZ JLS - suradnja sa Stožerom CZ RH - suradnja sa ZZJZ Zadar – Službom za epidemiologiju - suradnja za zdravstvenim, odgojno - obrazovnim ustanovama, ustanovama socijalne skrbi i drugim ustanovama - informiranje stanovništva
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26.)	- zbrinjavanje ugroženog/zaraženog stanovništva, osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 25.)	- transport unesrećenih - sahranjivanje umrlih - sudjelovanje u logistici
Zdravstvene službe (Prilog 9.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
DCK Zadarske županije (Prilog 23.)	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz zbrinjavanje
Veterinarske snage (Prilog 9.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici CZ JLS	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - informiranje stanovništva
PON CZ JLS PSN CZ JLS	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika

11. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Kada se utvrdi da kapaciteti za postupanje u slučaju velike nesreće nisu dostatni, niža hijerarhijska razina sustava civilne zaštite može višoj razini sustava civilne zaštite sukladno načelu solidarnosti uputiti zahtjev kojim se traži pomoć u otklanjanju posljedica velike nesreće i katastrofe.

Na sljedećoj slici je dan dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć.



Slika 3. Dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć

Zahtjev za traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine Prilog 36.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 100-01/25-01/1

URBROJ: 2198-01-26-22

Zadar, 20. listopada 2026. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) i u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/26 - u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđujem

IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIJMA

U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE U 2026. GODINI

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2026. godini („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 1/26,3/26,4/26 – u daljnjem tekstu: Plan prijma).

Članak 2.

U članku 3. riječi: „ukupno 17 (sedamnaest) izvršitelja“ mijenjaju se i glase: „ukupno 29 (dvadesetdevet) izvršitelja“.

Članak 3.

U članku 3. točki I. riječi: „ukupno 1 (jedan) izvršitelj“ mijenjaju se i glase: „ukupno 2 (dva) izvršitelja“.

Na kraju točke I. dodaje se podtočka 2. koja glasi:

„- radno mjesto broj 3. iz Pravilnika, pomoćnik pročelnika - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti - 1 izvršitelj“

Članak 4.

U članku 3. točki II. riječi: „ukupno 5 (pet) izvršitelja“ mijenjaju se i glase: „ukupno 9 (devet) izvršitelja“.

Na kraju točke II. dodaje se podtočka 4., 5. i 6. koje glase:

„- radno mjesto broj 58. iz Pravilnika, referent - srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tekstilne struke ili gimnazija - 1 izvršitelj

- radno mjesto broj 74. iz Pravilnika, namještenik za tehničke poslove - srednja stručna sprema tehničke struke - 2 izvršitelja

- radno mjesto broj 76. iz Pravilnika, domaćica - srednja stručna sprema - 1 izvršitelj“

Članak 5.

U članku 3. na kraju točke VI., dodaju se točke VII., VIII, IX.,X., XI i XII, koje glase:

„VII. U Službi za unutarnju reviziju – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 13. iz Pravilnika, pročelnik - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih znanosti polje ekonomija - 1 izvršitelj

VIII. U Upravnom odjelu za financije i proračun – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 38. iz Pravilnika, viši savjetnik - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih znanosti polje ekonomija - 1 izvršitelj

IX. U Upravnom odjelu za kulturu, sport i medije – ukupno 2 (dva) izvršitelja

- radno mjesto broj 99. iz Pravilnika, pročelnik - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti - 1 izvršitelj

- radno mjesto broj 100. iz Pravilnika, zamjenik pročelnika - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti - 1 izvršitelj

X. U Upravnom odjelu za imovinsko-pravne poslove i graditeljstvo – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 113. iz Pravilnika, pročelnik - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij iz područja društvenih djelatnosti polje pravo - 1 izvršitelj

XI. U Upravnom odjelu za javnu nabavu i EU fondove – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 189. iz Pravilnika, pročelnik - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih, prirodnih, tehničkih, humanističkih znanosti ili interdisciplinarnih područja znanosti- 1 izvršitelj

XII. U Upravnom odjelu za obrazovanje – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 201. iz Pravilnika, pročelnik - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja humanističkih ili društvenih znanosti - 1 izvršitelj“

Članak 6.

U Planu prijma u članku 4. riječi: „prijam 5 (pet) vježbenika“ mijenjaju se i glase: „prijam 7 (sedam) vježbenika“.

U članku 4. točki II. riječi: „ukupno 1 (jedan) izvršitelj“ mijenjaju se i glase: „ukupno 2 (dva) izvršitelja“.

Na kraju točke II. dodaje se podtočka 2., koja glasi:

„- radno mjesto broj 58. iz Pravilnika, referent - srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tekstilne struke ili gimnazija - 1 izvršitelj -vježbenik“

U članku 4. na kraju točke III., dodaje se točka IV., koja glasi:

„IV. U Upravnom odjelu za kulturu, sport i medije – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 104. iz Pravilnika, viši stručni suradnik - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih, humanističkih ili interdisciplinarnih područja znanosti - 1 izvršitelj – vježbenik“

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2026. godini objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

ŽUPAN

Josip Bilaver, v.r.

IMPRESSUM

Službeni glasnik Zadarske županije je službeno glasilo Zadarske županije u kojem se objavljuju odluke i drugi akti Zadarske županije, akti jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije koje nemaju svoje glasilo, te akti drugih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Ključni naslov (mrežno izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije *(do broja 2/1997. glasilo ima naziv Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske)*

ISSN 1849-7527 (Online)

ISSN 1846-0917 (Tisak)

Godina objave: glasilo se objavljuje prema potrebi od 1994. godine.

Glasilo je dostupno u tiskanom i online izdanju od broja 1/1994 do broja 21/2014., dok se od broja 1/2015. glasilo izdaje samo u online izdanju.

Glasilo u online izdanju je dostupno na mrežnoj stranici Zadarske županije https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/ .

Izdavač: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar

Uredništvo: Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije

Kontakt:

Tel.: 023/350-325

Faks: 023/350-319

e-mail: ikic@zadarska-zupanija.hr